



การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี



การรายงานผลการดำเนินการมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 6 สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยรายละเอียดดังนี้

1. ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานีในหน่วยงาน

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

- ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 123/2567 ลง 27 พ.ย. 2567 และคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 18/2568 ลง 11 มี.ค. 2568 (เพิ่มเติม) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



คำสั่ง ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๒๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ของ ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)” โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบพร้อมให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานลงสู่สถานีตำรวจ เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่ (Area) อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. **คณะกรรมการ** กำกับ ติดตาม และดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑.๑ ผู้กำกับการตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้กำกับการตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ สารวัตรตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๑.๔ สารวัตรตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี (รับผิดชอบงานอำนวยความสะดวก) | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๕ รองสารวัตรตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี (รับผิดชอบงานนโยบายและแผน) | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๒) เร่งรัดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงาน เพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประกอบด้วย

๒.๑ พันตำรวจโทหญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ
สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี (รับผิดชอบงานอำนวยความสะดวก)	
๒.๒ ร้อยตำรวจเอกหญิง กรรภา เหล่าอุตสาหกรรม	ผู้ช่วยควบคุมการปฏิบัติ/ผู้ดูแลระบบ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๓ ร้อยตำรวจเอก ปิติพงษ์ เสนชู	คณะทำงานงานตรวจบุคคลและพาหนะ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๔ ร้อยตำรวจเอก ดอน เข้มมาหาญ	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๕ ร้อยตำรวจเอก อรุณ มูลิกัม	คณะทำงานงานสืบสวนและปราบปราม
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๖ ร้อยตำรวจเอก สิทธิชัย ชำสุข	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๗ ร้อยตำรวจเอก สิริวัฒน์ สมหวัง	คณะทำงานงานสืบสวนและปราบปราม
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๘ ร้อยตำรวจเอกหญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว	คณะทำงานฝ่ายอำนวยความสะดวก
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๙ ร้อยตำรวจเอกหญิง อดิสรณ์ มณี	คณะทำงานฝ่ายอำนวยความสะดวก
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๐ ร้อยตำรวจเอกหญิง มนธีรา สมเลมิต	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๑ ร้อยตำรวจเอกหญิง ขวัญภา คงจันทร์	คณะทำงานงานสืบสวนและปราบปราม
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๒ ร้อยตำรวจเอกหญิง จันทรีจิรา วิถี	คณะทำงานงานตรวจบุคคลและพาหนะ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๓ ร้อยตำรวจเอกหญิง ภาวดี หวานทอง	คณะทำงานงานตรวจบุคคลและพาหนะ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๔ ร้อยตำรวจโท ภารภัทร เมืองชู	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตร (สืบสวน) ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๕ ร้อยตำรวจโท ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	คณะทำงานฝ่ายอำนวยความสะดวก
รองสารวัตร (อำนวยความสะดวก) ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๖ สิบตำรวจโท ณัฐพล ช่วยเกิด	ผู้ดูแลระบบ
ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๒) ดำเนินการจัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity & Transparency Assessment: ITA) อย่างเคร่งครัด

๓) จัดเตรียม สนับสนุน รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล เอกสาร หลักฐานและผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องส่งให้หน่วยงานประเมิน รวมถึงร่วมชี้แจงตอบข้อซักถาม

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) มอบหมาย รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ พันตำรวจเอก



(นฤวัต พุทธวิโร)

ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี



คำสั่ง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๘/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)” โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบพร้อมให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานลงสู่สถานีตำรวจ เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่ (Area) อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน และคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๕๒-๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการ กำกับ ติดตาม และดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑.๑ ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๑.๔ สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี
(รับผิดชอบงานอำนวยการ) | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๕ รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี
(รับผิดชอบงานนโยบายและแผน) | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ของคณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๒. เร่งรัดให้...

๒) เร่งรัดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะทำงาน เพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประกอบด้วย

๒.๑ พันตำรวจโทหญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ	ผู้ควบคุมการปฏิบัติ
สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี (รับผิดชอบงานอำนวยการ)	
๒.๒ ร้อยตำรวจเอก ปิติพงษ์ เสนชู	คณะทำงานงานตรวจบุคคลและพาหนะ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๓ ร้อยตำรวจเอก ดอน เข้มมหาญ	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๔ ร้อยตำรวจเอก อรุณ มูลิกัม	คณะทำงานงานสืบสวนและปราบปราม
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๕ ร้อยตำรวจเอก สิทธิชัย ชำสุช	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๖ ร้อยตำรวจเอก สิริวัฒน์ สมหวัง	คณะทำงานงานสืบสวนและปราบปราม
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๗ ร้อยตำรวจเอกหญิง อลิศสรา วงษ์แก้ว	คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๘ ร้อยตำรวจเอกหญิง ธมนวรรณ มณี	คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๙ ร้อยตำรวจเอกหญิง มนธิรา สอนเลม็ด	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๐ ร้อยตำรวจเอกหญิง ขวัญภา คงจันทร์	คณะทำงานงานสืบสวนและปราบปราม
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๑ ร้อยตำรวจเอกหญิง จันทรีจิรา วิถี	คณะทำงานงานตรวจบุคคลและพาหนะ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๒ ร้อยตำรวจเอกหญิง ภาวดี หวานทอง	คณะทำงานงานตรวจบุคคลและพาหนะ
รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๓ ร้อยตำรวจโท ภัทรกร เมืองชู	คณะทำงานงานบริการคนต่างด้าว
รองสารวัตร (สืบสวน) ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๔ ร้อยตำรวจโท ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ
รองสารวัตร (อำนวยการ) ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒.๑๕ สิบตำรวจโท ณัฐพล ช่วยเกิด	ผู้ดูแลระบบ
ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๒) ดำเนินการจัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity & Transparency Assessment: ITA) อย่างเคร่งครัด

๓) จัดเตรียม สนับสนุน รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล เอกสาร หลักฐานและผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องส่งให้หน่วยงานประเมิน รวมถึงร่วมชี้แจงตอบข้อซักถาม

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) มอบหมาย รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ พันตำรวจเอก



(นฤวัต พุทธวิโร)

ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ปฏิทินกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
ช่วงเตรียมการประเมิน			
๑.	๑ ต.ค.๖๗-๓๑ ธ.ค.๖๗	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับ การประเมิน การกำกับ ติดตามพร้อมกำหนด ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
ช่วงดำเนินการประเมิน			
๑.	๑ ม.ค.๖๘-๓๑ ม.ค.๖๘	การลงทะเบียนเข้าสู่ ระบบและบันทึกข้อมูล พื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานตลอดจนบันทึก ข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร
๒	๑ ม.ค.๖๘-๓๑ ม.ค.๖๘	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ เสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) จำนวน เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ ที่คู่มือกำหนด
๓	๑ ม.ค.๖๘-๑๗ ก.พ.๖๘	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วน ได้เสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี คือ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูล และอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานและนำเข้า ระบบ ITAP โดยตรง

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
ช่วงดำเนินการประเมิน			
๔	๑ ม.ค.๖๘-๓๐ มิ.ย.๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด
๕	๑ ม.ค.๖๘-๓๐ มิ.ย.๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ผู้รับบริการเข้าตอบแบบด้วยตนเอง ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒) มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT๒)) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
ช่วงดำเนินการประเมิน			
			- หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ
๖	๑ ม.ค.๖๘-๓๐ เม.ย.๖๘	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๑	๑ พ.ค.๖๘-๑๖ พ.ค.๖๘	การตรวจแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๒	๑๗ มิ.ย.๖๘-๒๔ มิ.ย.๖๘	การตรวจการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผลตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๓	๒๕ มิ.ย.๖๘-๔ ก.ค.๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบหาความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/
๔	๕ ก.ค.๖๘-๓๑ ก.ค.๖๘	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
๑	เดือน ส.ค. ๖๘	การประมวลผล การประเมิน และการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินผลสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยประเมิน ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/
๒	เดือน ส.ค. ๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ
๓	เดือน ก.ย. ๖๘	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/

1.2 การประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

- เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2568 เวลา 10.00 น. มีการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ 1/2568 ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี

รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) และมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT วันที่ 8 มกราคม 2568 ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ
1	นาย...	...	...
2	นาย...	...	...
3	นาย...	...	...
4	นาย...	...	...
5	นาย...	...	...
6	นาย...	...	...
7	นาย...	...	...
8	นาย...	...	...
9	นาย...	...	...
10	นาย...	...	...
11	นาย...	...	...
12	นาย...	...	...
13	นาย...	...	...
14	นาย...	...	...
15	นาย...	...	...
16	นาย...	...	...
17	นาย...	...	...
18	นาย...	...	...
19	นาย...	...	...
20	นาย...	...	...
21	นาย...	...	...
22	นาย...	...	...
23	นาย...	...	...
24	นาย...	...	...
25	นาย...	...	...
26	นาย...	...	...
27	นาย...	...	...
28	นาย...	...	...
29	นาย...	...	...
30	นาย...	...	...
31	นาย...	...	...
32	นาย...	...	...
33	นาย...	...	...
34	นาย...	...	...
35	นาย...	...	...
36	นาย...	...	...
37	นาย...	...	...
38	นาย...	...	...
39	นาย...	...	...
40	นาย...	...	...
41	นาย...	...	...
42	นาย...	...	...
43	นาย...	...	...
44	นาย...	...	...
45	นาย...	...	...
46	นาย...	...	...
47	นาย...	...	...
48	นาย...	...	...
49	นาย...	...	...
50	นาย...	...	...
51	นาย...	...	...
52	นาย...	...	...
53	นาย...	...	...
54	นาย...	...	...
55	นาย...	...	...
56	นาย...	...	...
57	นาย...	...	...
58	นาย...	...	...
59	นาย...	...	...
60	นาย...	...	...
61	นาย...	...	...
62	นาย...	...	...
63	นาย...	...	...
64	นาย...	...	...
65	นาย...	...	...
66	นาย...	...	...
67	นาย...	...	...
68	นาย...	...	...
69	นาย...	...	...
70	นาย...	...	...
71	นาย...	...	...
72	นาย...	...	...
73	นาย...	...	...
74	นาย...	...	...
75	นาย...	...	...
76	นาย...	...	...
77	นาย...	...	...
78	นาย...	...	...
79	นาย...	...	...
80	นาย...	...	...
81	นาย...	...	...
82	นาย...	...	...
83	นาย...	...	...
84	นาย...	...	...
85	นาย...	...	...
86	นาย...	...	...
87	นาย...	...	...
88	นาย...	...	...
89	นาย...	...	...
90	นาย...	...	...
91	นาย...	...	...
92	นาย...	...	...
93	นาย...	...	...
94	นาย...	...	...
95	นาย...	...	...
96	นาย...	...	...
97	นาย...	...	...
98	นาย...	...	...
99	นาย...	...	...
100	นาย...	...	...

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันที่ ๘ ม.ค.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

๑. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธิวิโร	ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/ประธานกรรมการ
๒. พ.ต.ท.สุพจน์ ขาวศรีทอง	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ
๓. พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ชัยขวัญ	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ
๔. พ.ต.ท.วัชร์ธนภูมิ กุลจิตติชุตติพร	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ
๕. พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลากสนอง	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๖. พ.ต.ท.หญิง ชโนยพร ฉัตรภูมิ	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๗. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๘. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน/เลขานุการ
๙. พ.ต.ต.หญิง ปาณิสรา มุขรัชฎา	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๐. ร.ต.อ.ปิตพิงษ์ แสนชู	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๑. ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๒. ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๓. ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๔. ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๕. ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหะ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๖. ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๗. ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๘. ร.ต.อ.หญิง มนธิรา สนมเลิศ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๙. ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๒๐. ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๒๑. ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๒๒. ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๒๓. ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๒๔. ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานีคณะทำงาน/ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สตม. ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) จึงได้มีคำสั่ง ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ ๑๒๓/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลง ๒๗ พ.ย.๒๕๖๗ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนา การประเมินฯ จึงเชิญคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เข้าร่วมประชุมเพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ คำสั่ง ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ ๑๒๓/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗

๒.๒ ตามคำสั่ง ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ ๑๒๔/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลง ๒๗ พ.ย.๒๕๖๗

๒.๓ กรอบระยะเวลา (ช่วงดำเนินการประเมิน)

วันที่ ๑ ม.ค. – ๓๑ ม.ค.๒๕๖๘	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน
วันที่ ๑ ม.ค. – ๓๑ ม.ค.๒๕๖๘	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
วันที่ ๑ ม.ค. – ๑๗ ก.พ.๒๕๖๘	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT๒)
วันที่ ๑ ม.ค. – ๓๐ มิ.ย.๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
วันที่ ๑ ม.ค. – ๓๐ มิ.ย.๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
วันที่ ๑ ม.ค. – ๓๐ เม.ย.๒๕๖๘	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๒.๔ หน้าเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงาน ป.ป.ช. คือ <http://www.nacc.go.th> ในส่วนหน้าบัญชีผู้ใช้งานการประเมินของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี คือ <https://itap.nacc.go.th/app/govunit/home>

๒.๕ คำนิยามของแบบประเมินที่ต้องดำเนินการ มีดังนี้

- IIT คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)

สำรวจ ตอบแบบสอบถามเพื่อวัดการรับรู้ จำนวน ๓๐ คะแนน

EIT คือ...

- EIT คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) ประชาชนตอบแบบสอบถามเพื่อวัดการรับรู้ จำนวน ๓๐ คะแนน

- OIT คือ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ จำนวน ๔๐ คะแนน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ กรณีคำนิยามของ EIT กล่าวคือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT(๑) ในระดับผู้กำกับการ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน/หน่วย และ EIT(๒) ประกอบด้วย กลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน คัดเลือกจากผู้แทนของผู้รับบริการ โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนงานที่ตนรับผิดชอบเป็นผู้ประสานงานเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑) ผู้นำ/ผู้แทน แรงงานต่างด้าวในพื้นที่ มอบหมายให้ พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงาน

๒) ผู้นำ/ผู้แทน ผู้ประกอบการ/นักธุรกิจในพื้นที่ มอบหมายให้ พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว, พ.ต.ท.หญิง สวงนทรัพย์ ลาภสนอง และ พ.ต.ต.หญิง ปาณิศา มุขรัชฎา สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงาน

๓) ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ มอบหมายให้ พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงาน

๔) ผู้แทนหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ มอบหมายให้ พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว และ พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงาน

๕) ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในพื้นที่ มอบหมายให้ พ.ต.ท.หญิง ชโนยพร ฉัตรภูมิ สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงาน

๖) ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานในพื้นที่ มอบหมายให้ พ.ต.ท.หญิง ชโนยพร ฉัตรภูมิ สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงาน

๗) คู่ค้าคู่สัญญาของหน่วยงาน มอบหมายให้ พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงาน

๓.๒ การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประธานได้มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๐๑	โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ควบคุมการปฏิบัติ ของแต่ละหมวดงาน
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่ รับผิดชอบ	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	

๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง...

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ควบคุมการปฏิบัติ ของแต่ละหมวดงาน
๐๔	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	
๐๕	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	
๐๖	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมมิต ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	
๐๗	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมมิต ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๐๘	คู่มือการให้บริการประชาชน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ควบคุมการปฏิบัติ ของแต่ละหมวดงาน
๐๙	E-Service	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	
๐๑๐	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทรีจิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู ด.ต.เอกชัย หนูกาฬ	
๐๑๑	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก ด.ต.หญิง พิมพ์ภา จันทร์ขาว	
๐๑๒	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก ด.ต.หญิง พิมพ์ภา จันทร์ขาว	
๐๑๓	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	
๐๑๔	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	
๐๑๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	
๐๑๖	ช่องทางการแจ้งร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๐๑๗	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ควบคุมการปฏิบัติ ของแต่ละหมวดงาน
๐๑๘	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	
๐๑๙	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	
๐๒๐	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	
๐๒๑	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	
๐๒๒	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และรายงานผลการปฏิบัติ	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	
๐๒๓	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๐๒๔	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญญา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทรีจิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ที่ควบคุมการปฏิบัติ ของแต่ละหมวดงาน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

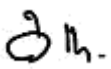
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม

ให้คณะทำงานช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม โดยจะมีการประชุมติดตามการทำงานเดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งจะกำหนดวันและเวลา ให้ทราบต่อไป

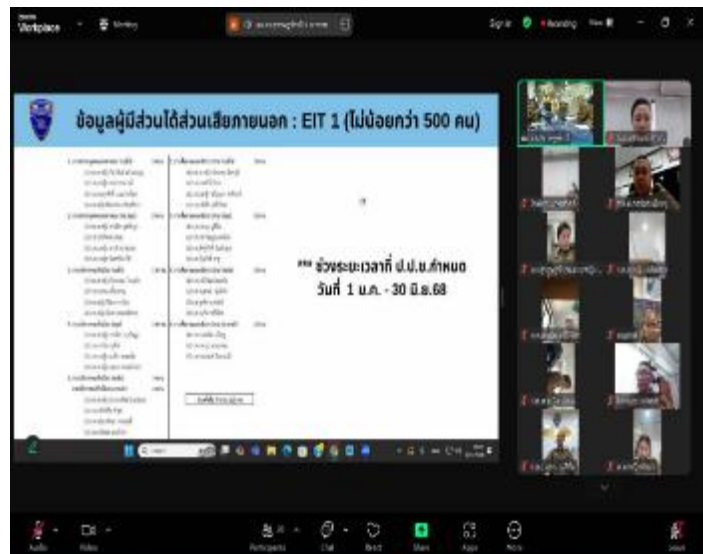
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

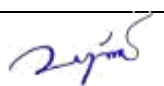
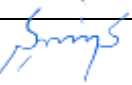
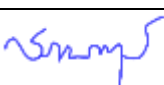
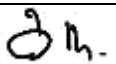
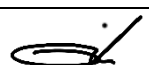
พ.ต.ท.หญิง 
(วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ)
สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/เลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

ว่าที่ พ.ต.อ. 
(นฤวัต พุทธิวิโร)
ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/ประธานกรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



บัญชีลงลายมือคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธิวิโร	ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ว่าที่ พ.ต.อ. 	
๒	พ.ต.ท.สุพจน์ ขาวศรีทอง	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๓	พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ช้ายขวัญ	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๔	พ.ต.ท.วิสส์ธนภูมิ กุลจิตติขุติพร	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๕	พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลากสนอง	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๖	พ.ต.ท.หญิง ชโนยพร นัตรภูมิ	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๗	พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๘	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัณย์ แก้วสมบูรณ์	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๙	พ.ต.ต.หญิง ปาณิศา มุขรัชฎา	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ต.หญิง 	
๑๐	ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๑	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๒	ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๓	ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๔	ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๕	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๖	ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๗	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘	ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมมิต	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๙	ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๒๐	ร.ต.อ.หญิง จันทรีจิรา วิถี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๒๑	ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๒๒	ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๒๓	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๒๔	ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ส.ต.ท. 	

- เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 16.15 น. มีการประชุมขับเคลื่อนและติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินการ ตามคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 124/2567 ลงวันที่ 27 พ.ย.2567 เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๗ ก.พ.๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๑๕ น.

ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมัย)

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ๑. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธิวิโร | ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/ประธานกรรมการ |
| ๒. พ.ต.ท.สุพจน์ ขาวศรีทอง | รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ |
| ๓. พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ช้ายขวัญ | รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ |
| ๔. พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลาภสนอง | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๕. พ.ต.ท.หญิง ชไนยพร ฉัตรภูมิ | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๖. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๗. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๘. พ.ต.ต.หญิง ปาณิสรา มุขรัชฎา | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๙. ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนชู | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๐. ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๑. ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๒. ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๓. ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๔. ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหะ | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๕. ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๖. ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๗. ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๘. ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๙. ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๒๐. ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๒๑. ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู | รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๒๒. ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก | รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๒๓. ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด | ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน/
เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ |

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน - เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และจึงเชิญคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เข้าร่วมประชุมในวันนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ ๑. ป.ป.ช.จะจัดกิจกรรม Clinic ITA ๒๐๒๕ (สถานีตำรวจ) ครั้งที่ ๒ สำหรับตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด และด่านตรวจคนเข้าเมืองในสังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ในวันที่ ๑๙ ก.พ.๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ผ่านการประชุมทางไกลและช่องทางยูทูบ จึงขอให้คณะทำงานฯ ที่รับผิดชอบในการจัดทำแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ : OIT เข้าร่วมประชุมเฝ้าฟังตามวันและเวลาดังกล่าวด้วย

๒. แบบประเมิน External Integrity and Transparency Assessment: EIT๑ ประชาชนตอบแบบสอบถามเพื่อวัดการรับรู้แล้ว จำนวน ๑๔๘ คน และในส่วนของแบบประเมิน EIT๒ เจ้าหน้าที่ได้ประสานขอรายชื่อ ครบจำนวน ๓๒ คน เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน - ให้เลขานุการรายงานผลการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เลขานุการฯ - ขอรายงานผลการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑	โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ร.ต.อ.หญิง อลิทสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	-
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ร.ต.อ.หญิง อลิทสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	จัดทำข้อมูลอำนาจหน้าที่, ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบโดยมีรายละเอียดข้อมูลระดับตำบล พร้อมทั้งมีข้อมูลช่องทางการตรวจอนุญาต ทั้งทางอากาศและทางน้ำ	-

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๐๔	ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	จัดทำข้อมูลการติดต่อของ หน่วยบริการทุกจุด และ จัดทำช่องทางการถาม-ตอบ ผ่าน Google form	-
๐๕	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	-	ได้ดำเนินการถึงเดือน ม.ค.๖๘
๐๖	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	ได้ดำเนินการถึงเดือน ม.ค.๖๘
๐๗	คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งเป็นคู่มืองาน อำนวยความสะดวก, งานสืบสวน, ปราบปราม, งานบริการคนเข้าเมือง, งานตรวจบุคคลและ พาหนะ และคู่มือการฝึก	-

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๘	คู่มือการให้บริการประชาชน	ร.ต.อ.ดอน เที่ยมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมมัต	ได้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ คู่มือประชาชน ทั้งภาษาไทย และอังกฤษ โดยสามารถ สแกนผ่าน QR Code	
๐๙	E-Service	ร.ต.อ.ดอน เที่ยมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมมัต ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๑๐	ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในเชิงสถิติ	ร.ต.อ.ดอน เที่ยมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมมัต ร.ต.อ.ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู ด.ต.เอกชัย หนูกาฬ	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๑	แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยมกระโทก ด.ต.หญิง พิมประภา จันทรชว	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๒	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อ การสืบสวน สอบสวน การป้องกันและ ปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยมกระโทก ด.ต.หญิง พิมประภา จันทรชว	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๓	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	ดำเนินการถึงเดือน ม.ค. ๖๘
๐๑๔	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๑๖	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ได้จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตลงในเว็บไซต์ และช่องทาง Google form ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ	-
๐๑๗	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๘	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ร.ต.อ.ดอน เขียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มูลิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนั่นมณี ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	ดำเนินการถึงเดือน ก.พ. ๖๘
๐๑๙	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๐	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

๖

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๑	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๒๒	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และรายงานผลการปฏิบัติ	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๓	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เข้มมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๔	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เข้มมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหกรรม ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

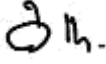
ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม

ประธาน - ให้คณะทำงานช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม โดยจะมีการประชุม ติดตามการทำงานเดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งจะกำหนดวันและเวลา ให้ทราบต่อไป

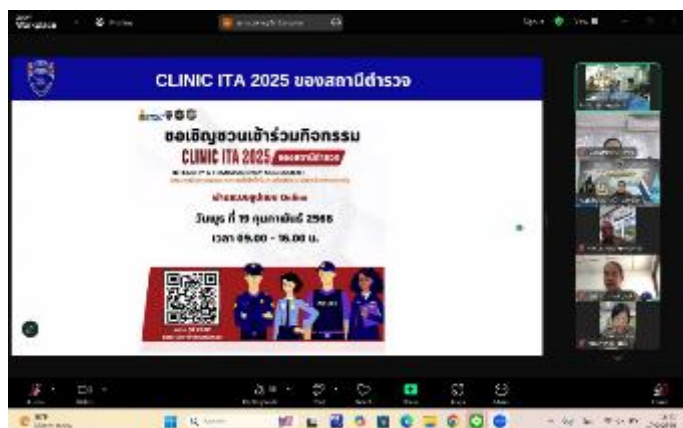
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

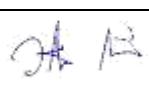
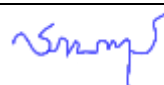
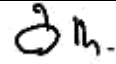
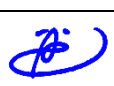
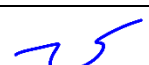
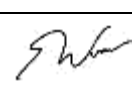

 พ.ต.ท.หญิง
 (วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ)
 สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/เลขานุการ
 ผู้จตรายงานการประชุม

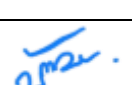
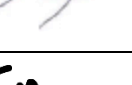

 ว่าที่ พ.ต.อ.
 (นฤวัต พุทธวิโร)
 ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/ประธานกรรมการ
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๑๕ น.
ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมัย)



บัญชีลงลายมือคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เข้าร่วมประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๑๕ น. ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมัย)

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธิวิโร	ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ว่าที่ พ.ต.อ. 	
๒	พ.ต.ท.สุพจน์ ขาวศรีทอง	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๓	พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ช้ายขวัญ	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๔	พ.ต.ท.วิสต์ธนภูมิ กุลจิตติขุติพร	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๕	พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลาภสนอง	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๖	พ.ต.ท.หญิง ชโนยพร ฉัตรภูมิ	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๗	พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๘	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัณย์ แก้วสมบูรณ์	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๙	พ.ต.ต.หญิง ปาณิสรา มุขรัชฎา	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ต.หญิง 	
๑๐	ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนชู	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๑	ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๒	ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๓	ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๔	ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๕	ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุตสาหะ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๖	ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๗	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๘	ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมมัต	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๙	ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๒๐	ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๒๑	ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๒๒	ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๒๓	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๒๔	ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ส.ต.ท. 	

- ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 124/2567 ลง 27 พ.ย. 2567 และคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 19/2568 ลง 11 มี.ค. 2568 (เพิ่มเติม) เรื่อง มอบหมาย ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



คำสั่ง ตรวจสอบเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ ๑๒๔/๒๕๖๗
เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
ของ ตรวจสอบเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินแนวทางการประเมิน และเครื่องมือการประเมินให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๔ และ ๑๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด ตรวจสอบเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงได้มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามผนวก ก. และ ผนวก ข. ที่แนบท้ายคำสั่งนี้ จัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตามตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ พันตำรวจเอก

(นฤวัต พุทธิโร)

ผู้กำกับการตรวจสอบเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผนวก ก : ปฏิทินกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
 ประกอบคำสั่ง : ตรวจจนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 124/2567 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
1	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมินการกำกับ ติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
1	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การลงทะเบียน เข้าสู่ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูล พื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	ท.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ ผู้ควบคุม 1. ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุบลสาธะ 2. ร.ต.ท.ณัฐพล ชัยเบ็ด ผู้ดูแลระบบ
2	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ท.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ ผู้ควบคุม 1. ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุบลสาธะ 2. ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว รวบรวมข้อมูลข้าราชการตำรวจในสังกัด จำนวน 79 นาย ปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	1 มกราคม 2568 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568	การนำเข้าสู่ข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ 1. ผู้นำผู้แทนแรงงานต่างชาตินในพื้นที่ 1.1 พ.ต.ท.หญิง ชโนพร นิตกรภูมิ - 3 ราย 1.2 พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 2 ราย 2. ผู้นำผู้แทนผู้ประกอบการนักธุรกิจในพื้นที่ 2.1 พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 3 ราย 2.2 พ.ต.ท.หญิง สวรรค์ทิพย์ สายทอง - 1 ราย 2.3 พ.ต.ท.หญิง ปาณิดา บุรินทร์ภู - 1 ราย 3. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ - พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ - 5 ราย 4. ผู้แทนรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ 4.1 พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ - 3 ราย 4.2 พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 2 ราย 5. ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ในพื้นที่ - พ.ต.ท.หญิง ชโนพร นิตกรภูมิ - 5 ราย 6. ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานในพื้นที่ - พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 5 ราย 7. ผู้ค้าผู้ค้าของหน่วยงาน พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ - 5 ราย

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบคำถามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนชิ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด	ข้าราชการตำรวจในสังกัด ตอบแบบวัด IT พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง การภา เพาะสุดสะระ ส.ต.ท. ณัฐพล ชั่วเกิด ผู้ดูแลระบบ
5	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบคำถามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนชิ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://tap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล - หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลจากต่าง ๆ 1. งานตรวจบุคคลและยานพาหนะ ผ.จ.สุราษฎร์ธานี - ไม่น้อยกว่า 20 คน 1.1 พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 1.2 ร.ต.อ.หญิง ณพวรรณ รมณี 1.3 ร.ต.ท.ศุภศักดิ์ แสงกระโทก 1.4 ร.ต.หญิง พิมพ์ภา จันทระขาว 2. งานตรวจบุคคลและยานพาหนะ ผ.จ.สุราษฎร์ธานี (สมุทร) - ไม่น้อยกว่า 20 คน 2.1 พ.ต.ต.หญิง ปาณิดา มุขรินทร์ 2.2 ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสขฐ 2.3 ร.ต.อ.หญิง กนกวิศา ทารนทอง 2.4 ร.ต.อ.หญิง ชินพรจิรา วิถี 3. งานบริการคนพิการเมือง ผ.จ.สุราษฎร์ธานี ไม่น้อยกว่า 150 คน 3.1 พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ โทมแก้ว 3.2 ร.ต.อ.ชนน เทียนภักย์ 3.3 ร.ต.หญิง วิจิตรวาท กวีนิยะ 3.4 ร.ต.หญิง นิศยา ทวนเจียรน

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5 (ต่อ)	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบคำถามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนชิ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://tap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล - หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลจากต่าง ๆ 4. งานบริการคนพิการเมือง ผ.จ.สุราษฎร์ธานี (สมุทร) - ไม่น้อยกว่า 100 คน 4.1 พ.ต.ท.หญิง ปาณิดา มุขรินทร์ 4.2 ร.ต.อ.กฤษา รุณชัย 4.3 ร.ต.อ.หญิง นนริศา เกษมรัตน์ 4.4 ร.ต.อ.หญิง จุฑา พงษ์นิพนธ์ 5. งานบริการคนพิการเมือง ผ.จ.สุราษฎร์ธานี (พะคี) - ไม่น้อยกว่า 20 คน ผ.จ.สุราษฎร์ธานี (เกาะลันตา) - ไม่น้อยกว่า 30 คน 5.1 พ.ต.ท.หญิง อรุณศรีรัตน์ ออบสม 5.2 ร.ต.อ.สิทธิชัย จัตุ 5.3 ร.ต.อ.หญิง ชัยนา ขอบมูลย์ 5.4 ร.ต.อ.ชัชพร พรจำปา 5.5 ร.ต.อ.หญิง ไชยภากร สุทธิ 5.6 ร.ต.อ.หญิง ชัยนภะ เวสสุณ 6. งานสืบสวนและปราบปราม ผ.จ.สุราษฎร์ธานี - ไม่น้อยกว่า 30 คน 6.1 พ.ต.ท.หญิง ชไมพร นิลบุญ 6.2 ร.ต.อ.ศรียา วิจิตร 6.3 ร.ต.อ.หญิง จริญญา คงอินทร์ 6.4 ร.ต.อ.หญิง กุศลวิภา

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5 (ต่อ)	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วย ตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึง ช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ และเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้รับบริการจ่ายหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยงานประเมินจัดเก็บ ข้อมูล - หน่วยงานประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียจากหน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดย คำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวน ไม่น้อยกว่าที่กำหนด	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ 7. งานสืบสวนและปราบปราม ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (ผอ.) - ไม่น้อยกว่า 50 คน 7.1 ร.ต.อ.อูม บุษิมา 7.2 ร.ต.ท.อรรณพ แพน้อย 7.3 ร.ต.ท.ศุภศักดิ์ จันทร์ภู่ 7.4 ร.ต.ปณิศา วาสุ 8. งานสืบสวนและปราบปราม ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (พจ.) - ไม่น้อยกว่า 30 คน 8.1 ร.ต.อ.ศิริวัฒน์ สอนศรี 8.2 ร.ต.ท.สุภาณี รุ่งสิงห์ 8.3 ร.ต.สุรศักดิ์ อวยชัย 8.4 ร.ต.อ.บุษิต เจริญใจ 9. งานสืบสวนและปราบปราม ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (การะเกด) - ไม่น้อยกว่า 20 คน 9.1 ร.ต.ท.ภรตพร เมืองชู 9.2 ร.ต.อ.อูม ทนทพ 9.3 ร.ต.อ.สมพงษ์ จันทร์ดี
6	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มี ขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ ตรวจ OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT	ท.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง การปภา เหล่าตุลสาธะ ร.ต.ท.ณัฐพล ชัยอนันต์ ผู้ดูแลระบบ รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทินกิจกรรม OIT (ผนวก ข.)

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT				
1	1 พฤษภาคม 2568 ถึง 16 มิถุนายน 2568	การตรวจ แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วย ประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ พิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	สำนักงาน ป.ป.ช.
2	17 มิถุนายน 2568 ถึง 24 มิถุนายน 2568	การตรวจสอบ การให้คะแนน แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมิน ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนน แบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	สำนักงาน ป.ป.ช.
3	25 มิถุนายน 2568 ถึง 4 กรกฎาคม 2568	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
4	5 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน				
1	เดือนสิงหาคม 2568	การประมวลผล การประเมินและ การจัดทำรายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะ เพื่อเกิดกระบวนการรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยประเมิน ผ่าน ระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
2	เดือนสิงหาคม 2568	การกลั่นกรองและนำเสนอ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาเห็นชอบ และรับทราบผลการประเมินก่อน ประกาศและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ	สำนักงาน ป.ป.ช.
3	เดือนกันยายน 2568	ประกาศและเผยแพร่ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมินต่อ สาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมิน รายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	สำนักงาน ป.ป.ช.

ตรวจแล้วถูกต้อง
ว่าที่ พ.ต.อ. 
(นฤวิทย์ จิตวิจิตร)
ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี

ตารางมอบหมายการปฏิบัติ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (Anti - Corruption Practice)				
ประกอบคำสั่ง : ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 124/2567 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
■ ข้อมูลพื้นฐาน				
O1	โครงสร้าง อำนาจหน้าที่	โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่ามีแต่ละสายงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงาน ตามการมอบหมายงานของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองและการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ที่หรือภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในหน่วยงาน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิศตรา วัฒนแก้ว 1.2 ต.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ต.ต.ต.ณัฐพล ชั่วเมธิต ดำเนินการได้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง ไลลาวิทย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
Q2	ข้อมูลผู้บริหาร อัตราจ้าง และ พื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ได้แก่ หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง และหัวหน้าแต่ละสำนักงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : 1) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย 2) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน 3) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับใช้ได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง อัตราจ้าง - อัตราจ้างของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองระบุข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ - ขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบ - ระบุลักษณะและปี ที่จัดทำข้อมูล	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงศ์แก้ว 1.2 ร.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ - ส.ท.หญิง พิชญ์ ชัยวัฒน์ ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	ท.ต.หญิง วิภาวินย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
Q3	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองโดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ให้ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมากควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เบื้องก่อน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. ลอน เข็มหมาย 1.2 ร.ต.อ.อูม นุสสิน 1.3 ร.ต.อ.ศิริวัฒน์ สมะริ 1.4 ร.ต.อ.ปัทมาพร แสนสุข 1.5 ร.ต.อ.หญิง กรรภา ลาภสุคนธ์ 1.6 ร.ต.อ.หญิง ชลธิชา ศรีจันทร์ 1.7 ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา นิล 1.8 ร.ต.อ.หญิง กวดี พรวนทอง 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ - ส.ท.หญิง พิชญ์ ชัยวัฒน์ รายงานความคืบหน้าในวันที่ 28 ของเดือน	1. ท.ต.หญิง สวรรค์พรย์ ลาภสมบูรณ์ 2. ท.ต.หญิง ชโนพร นิตราภูมิ 3. ท.ต.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 4. ท.ต.หญิง วิภาวินย์ แก้วสมบูรณ์ 5. ท.ต.หญิง ปาณิศา มุขวิชัย
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
Q4	ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง การถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง หมายเหตุ : 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง 2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/แสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง กรรภา ลาภสุคนธ์ 1.2 ร.ต.หญิง จันทร์จิรา นิล 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ - ส.ท.หญิง พิชญ์ ชัยวัฒน์ ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	ท.ต.หญิง วิภาวินย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
O5	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ขึ้นสื่อในการดำเนินการทางเอกสารขึ้นตอนการปฏิบัติในการขอใบอนุญาตต่างๆ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในปริมาณประมาณ พ.ศ. 2568 - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของตำรวจนครบาลเมืองหรือจังหวัดหรือตำรวจนครบาลเมือง เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตำรวจนครบาลเมืองจังหวัดหรือตำรวจนครบาลเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด CIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O5 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด CIT ของหน่วยงาน ต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	- เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง กรรภา เหล่าอุดม 1.2 ศ.ต.ท.ณัฐพล ชัยเกิด - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ - ส.ท.ณัฐพล ชัยเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	ท.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
แผนการดำเนินงาน				
O6	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. ลอน เกื้อหมาย 1.2 ร.ต.อ.สุรณ บุญใจ 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุน 1.4 ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนา 1.5 ร.ต.อ.หญิง กรรภา เหล่าอุดม 1.6 ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงอินทร์ 1.7 ร.ต.อ.หญิง นนธิชา สอนนิล 1.8 ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิจิ 1.9 ร.ต.อ.หญิง กาวลี พวามทอง 1.10 ร.ต.ท.ภก.พร เมืองรุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงพอร์ทัลเว็บไซต์ - ส.ส.ท.ณัฐพล ชั่วเอเก็ด	1. พ.ต.ท.หญิง สวรรค์ทิพย์ ลาภอนน 2. พ.ต.ท.หญิง จันทพร นัครภูมิ 3. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 4. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 5. พ.ต.ท.หญิง ปาณิดา มุขิษฐา

ข้อมูลพื้นฐาน				
การปฏิบัติงาน				
O7	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) • มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้น ภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่ำเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. คณ เพื่อหาญ 1.2 ร.ต.อ.อรุณ บุญใจ 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย จำสุข 1.4 ร.ต.อ.พิทักษ์ มานะ 1.5 ร.ต.อ.หญิง กรรณกร เหล่าสูงสาระ 1.6 ร.ต.อ.หญิง ชวัญภา คชจันทร์ 1.7 ร.ต.อ.หญิง มณีรา สอนะมิตร 1.8 ร.ต.อ.หญิง ชรินทร์ชา ธิธิ 1.9 ร.ต.อ.หญิง ภรณี พรมทอง 1.10 ร.ต.ท.ภรณีพร เมืองชู 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วเนก รายงานผลการปฏิบัติงานในวันที่ 28 ของทุกเดือน	1. พ.ต.ท.หญิง สรณทริพย์ ลาภสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ชไมพร ฉัตรภูมิ 3. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 4. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 5. พ.ต.ท.หญิง ปาณิศา มุขวิญญา
การให้บริการ				
O8	คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนชาวต่างชาติ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับการขอรับบริการกับตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง โดยแยกเป็นหมวดหมู่ของงานบริการ	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. คณ เพื่อหาญ 1.2 ร.ต.อ.สิทธิชัย จำสุข 1.3 ร.ต.อ.หญิง มณีรา สอนะมิตร 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วเนก ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มี.ค.68	1. พ.ต.ท.หญิง สรณทริพย์ ลาภสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ท.หญิง ปาณิศา มุขวิญญา

ข้อมูลพื้นฐาน				
O9	E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) - ระบบขอรับการตรวจลงตรา (E-VISA) - ระบบการเว้นแะอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน (ตม.47) - การแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย สำหรับเจ้าบ้านเจ้าหอหรือผู้ครอบครองที่พัก (ตม.30) • รายละเอียดข้อมูลเผยแพร่ในข้อ O9 ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.คณ เพื่อหาญ 1.2 ร.ต.อ.สิทธิชัย จำสุข 1.3 ร.ต.อ.หญิง มณีรา สอนะมิตร 1.4 ร.ต.อ.หญิง ชวัญภา คชจันทร์ 1.5 ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วเนก 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วเนก ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	1. พ.ต.ท.หญิง สรณทริพย์ ลาภสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ชไมพร ฉัตรภูมิ 3. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 4. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 5. พ.ต.ท.หญิง ปาณิศา มุขวิญญา

ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ ○10	สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองตามภารกิจหลักประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) - แบบรายงานและเผยแพร่เป็นประจำปีทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย - สถิติการจับกุมตามพระราชบัญญัติตรวจคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 - สถิติการให้บริการ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.สอน เต็มหาญ 1.2 ร.ต.อ.อรุณ บุญถิ่น 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย จำสุรา 1.4 ร.ต.อ.วิศิษฐ์ แสนสูง 1.5 ร.ต.อ.หญิง การปาก เกตุสุทธาพร 1.6 ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ นมณี 1.7 ร.ต.อ.หญิง ตรีคุณภา ศรีจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง ชันตรีจิรา วิถี 1.9 ร.ต.อ.หญิง มนสิรา สอนมณี 1.10 ร.ต.อ.ภาวดี ทวานทอง 1.11 ร.ต.อ.ภรตพร เมืองสูง 1.12 ร.ต.เอกชัย หนูพาน 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชัยวงค์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน	พ.ต.ท.หญิง ชโนภพร นิลบุญ

ข้อมูลพื้นฐาน			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
○11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่รับการจัดสรร/สนับสนุน - การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก 1.2 ร.ต.อ.หญิง พิมพ์ภา จันทวีขาว 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชัยวงค์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์
○12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญาที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาส 4 พ.ศ. 2567 และไตรมาส 1 พ.ศ. 2568) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น - ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก 1.2 ร.ต.อ.หญิง พิมพ์ภา จันทวีขาว 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชัยวงค์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน			
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
○13	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศที่มีการลงนามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง - ข้อมูลที่มีเผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า "ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง"	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ ภูมิ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วเขต รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ข้อมูลพื้นฐาน			
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน			
○14	สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน โดยให้บุคลากรแต่ละเดือนผลการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้อุปกรณ์ 1) ปี 2) ปีงบประมาณ 3) ชื่อหน่วยงาน 4) จำนวน 5) จัดซื้อ 6) กระบวนการ 7) ประเภทหน่วยงาน 8) ชื่อเอกสารเลขงานที่ซื้อจัดจ้าง 9) 4 เดือนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) 10) จำนวนเงินของงบประมาณ 11) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง 12) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง 13) ราคาของ (บาท) 14) ราคาที่ลดเหลือที่ซื้อจัดจ้าง (บาท) 15) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก 16) เลขที่โครงการในรอบ 6 GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนที่เผยแพร่รายเดือน และลงบันทึกประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในบางเดือนให้ระบุว่า "ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง" - เว็บไซต์ที่เผยแพร่ข้อมูล 6GP และรูปแบบ 5 ธันวาคม 2568 ที่คือโครงการด้านได้ (Online-Service) ได้มี ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (16) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ 6-GP ขณะนี้จึงกระบวนพิจารณา ด้านที่สูงที่ 0405 4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า "ไม่บังคับดำเนินการผ่านระบบ 6-GP โดยไม่มีการบันทึกข้อมูลไว้"	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ ภูมิ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วเขต รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ข้อมูลพื้นฐาน			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
○15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล • ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว 1.2 ร.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชุ่มเกิด ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
○16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุ ว่า “ไม่มีเรื่องร้องเรียน” • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว 1.2 ร.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชุ่มเกิด รายงานผลทุกสิ้นเดือน	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ

ข้อมูลพื้นฐาน			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
ประกาศนโยบาย			
○17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสวงหาการทบทวนการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสูงสุดของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองทุกปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และให้เผยแพร่เป็นภาษาอังกฤษและภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำจำกัดความ - แนวทางการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/แนวทางการเฝ้าระวัง - แนวทางการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - แนวทางการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสรายงานและการรักษาความลับ - รายงาน เดือน ปี ที่ประกาศ ให้ประกาศในทุกปี ปีละครั้ง นโยบายการป้องกันการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากทางปฏิบัติหน้าที • แสวงหาการทบทวนนโยบายการป้องกันการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากทางปฏิบัติหน้าทีของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้สอดคล้องกับหน่วยงานระดับจังหวัด • แสวงหาการทบทวน นโยบายการ หรือชุดบรรณาธิการ และบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน หมายเหตุ : แสวงหาการจัดทำแผนปฏิบัติการได้ ตามความเหมาะสม	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว 1.2 ร.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชุ่มเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ

ข้อมูลพื้นฐาน			
Q18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • แสดงภาพและรายละเอียดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบนไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อย ประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริษัท เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก 2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. กชน เทียมถาย 1.2 ร.ต.อ.อรุณ บุญถิ่น 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย คำสุข 1.4 ร.ต.อ.วิวัฒน์ แสนบุญ 1.5 ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุบลสาหร่าย 1.6 ร.ต.อ.หญิง สมวรรณ มณี 1.7 ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา ครุจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง ธนวิภา สมณศักดิ์ 1.9 ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี 1.10 ร.ต.อ.หญิง อารีย์ ทวนทอง 1.11 ร.ต.ท.วราภรณ์ เจริญ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ส.ท. ณัฐพล ชุ่มเมืง ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ศ.พ.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน			
การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต			
Q19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ อย่างน้อย 2 ประเด็นปัญหา อาทิ - การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต - การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ - ส่วยลำเค็ญ • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ - บทบาทในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระยะประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับผลกระทบความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุบลสาหร่าย 1.2 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว 1.3 ร.ต.อ.หญิง ไชลิศา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ส.ท. ณัฐพล ชุ่มเมืง ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ศ.พ.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์
Q20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ Q19 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แผนตามสายงาน 2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุบลสาหร่าย 1.2 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว 1.3 ร.ต.อ.หญิง ไชลิศา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ส.ท. ณัฐพล ชุ่มเมืง รายงานผลทุกวันที่ 28 ของเดือน	พ.ศ.พ.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
O21	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรมของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรมของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ - ที่นี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประมวลจริยธรรมฉบับเก่า วันที่ 1 กันยายน 2564) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่ดี (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุบลหาะ 1.2 ร.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์
ระบบการรักษาทริย์ถิ่นของราชการ				
O22	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท และรายงานผลการปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท - แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เมื่อปีงบการเงิน การนำทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่างน้อยประกอบด้วย - ทรัพย์สินของราชการ - จำนวนประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพ การใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการขึ้นหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้อุปกรณ์ของราชการ ได้อย่างถูกต้อง - ของของบริษัท - กำหนดแนวทางการขึ้นหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ - กำหนดแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพ การใช้งานของบริษัท โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการขึ้นหรือเบิกจ่ายของบริษัท ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้อุปกรณ์ของบริษัทได้อย่างถูกต้อง การรายงานผล - รายงานผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาทริย์ถิ่นของราชการและของบริษัท - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 2567 - มีนาคม 2568)	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ นมมี 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
O23	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งจะแต่งตั้งให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1) การพัฒนาการยกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ 2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ 3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OET) ตามแบบกวดจสสการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. ศสน เขื่อนหาญ 1.2 ร.ต.อ.อรุณ บุญถิ่น 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุช 1.4 ร.ต.อ.ปิตุพงษ์ เสนู 1.5 ร.ต.อ.หญิง กรปภา เหล่าอุบลหาะ 1.6 ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ นมมี 1.7 ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คะจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง นนธิรา ขนเหล็ก 1.9 ร.ต.อ.หญิง จันทริกา วิถี 1.10 ร.ต.อ.หญิง กาวี หวานทอง 1.11 ร.ต.ท.กรกิศ เมื่อยุ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	1. พ.ต.ท.หญิง สวรรพพิทย์ สากแสนระ 2. พ.ต.ท.หญิง ชไมพร อีตาภูมิ 3. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 4. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 5. พ.ต.ท.หญิง ปาณิศา บุทธิงู

ข้อมูลพื้นฐาน			
○24 การวางแผน การดำเนินการ ตามมาตรการ ยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	การวางแผนผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ C23 ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา จุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ไปจนถึงประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1) ภาพการพัฒนากระบวนการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ 2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ให้กับประชาชนที่มารับบริการ ได้รับทราบ 3) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประมาณการงบประมาณผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. สอน เต็มพายุ 1.2 ร.ต.อ.อุมม์ บุญถิ่น 1.3 ร.ต.อ.พิชิตชัย จ้างสุ 1.4 ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนอ 1.5 ร.ต.อ.หญิง กรรภา เหล่ากุลละ 1.6 ร.ต.อ.หญิง สมภารณ มณี 1.7 ร.ต.อ.หญิง จวีณภา คงจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง เมธิรา สมเดช 1.9 ร.ต.อ.หญิง จันทรีพร วิถี 1.10 ร.ต.อ.หญิง กวดี พรมทอง 1.11 ร.ต.ท.กรภัทร เมืองชู 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ร.ต.ท.วิสูตร ช่ออภัย ดำเนินการได้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	1. พ.ต.ท.หญิง สรณศรีณี ลาภสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ชไมพร นัทรภูมิ 3. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 4. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 5. พ.ต.ท.หญิง บำเพ็ญ บุญรักษา



คำสั่ง ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ ๑๙/๒๕๖๘
เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
ของ ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินแนวทางการประเมิน และเครื่องมือการประเมินให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด และคำสั่งสำนักงานตรวจสอบคนเข้าเมืองที่ ๕๒-๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงได้มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามผนวก ก. และ ผนวก ข. ที่แนบท้ายคำสั่งนี้ จัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตามตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ พันตำรวจเอก

(นฤวัต พุทธิวิโร)

ผู้กำกับการตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผนวก ก : ปฏิทินกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ประกอบคำถึง : ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 19/2568 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2568

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
1	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานสำรวจความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมินการกำกับ ติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
1	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การลงทะเบียน เข้าสู่ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ ผู้ควบคุม 1. ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว 2. ส.ต.ท.ณัฐพล ชัยนิต ผู้ดูแลระบบ
2	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว รวบรวมข้อมูลสำเนาการสำรวจในสังกัด จำนวน 79 นาย ปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	1 มกราคม 2568 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดำเนินการโหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากรายการ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ 1. ผู้นำผู้แทนหน่วยงานต่างในตัวในพื้นที่ 1.1 ว่าที่ พ.ต.ต. ศานติ์จัน นวนเรือง - 3 ราย 1.2 พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 2 ราย 2. ผู้นำผู้แทนผู้ประกอบการ นักธุรกิจในพื้นที่ 2.1 พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 3 ราย 2.2 พ.ต.ท.หญิง สวรรค์ทิพย์ สอนทอง - 1 ราย 2.3 พ.ต.ท.หญิง ปาณิดา บุรวิทย์ - 1 ราย 3. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ - พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ - 5 ราย 4. ผู้แทนวิสาหกิจในพื้นที่ 4.1 พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ - 3 ราย 4.2 พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 2 ราย 5. ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาลักษณ์และ ความมั่นคงของมูลนิธิในพื้นที่ - ว่าที่ พ.ต.ต. ศานติ์จัน นวนเรือง - 5 ราย 6. ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานในพื้นที่ - พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว - 5 ราย 7. ผู้ค้าคู่ค้าของหน่วยงาน - พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ - 5 ราย

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด	ข้าราชการตำรวจในสังกัด สอบแบบวัด IIT พ.ต.ท.หญิง วิภาวิทย์ แก้วสมบูรณ์ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วรรณแก้ว ส.ต.ท.อัฐพล ชัยวงศ์ ผู้ดูแลระบบ
5	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://tap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยประเมินจับใบข้อมูล - หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าสู่ข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลงานต่าง ๆ 1. งานตรวจบุคคลและพาหนะ ผ.จ.ว.สุราษฎร์ธานี - ไม่น้อยกว่า 20 คน 1.1 พ.ต.ท.หญิง วิภาวิทย์ แก้วสมบูรณ์ 1.2 ร.ต.อ.หญิง กนกวรรณ มณี 1.3 ร.ต.พ.มยุรศักดิ์ ฉายกระโทก 1.4 ส.ต.ท.หญิง พิมพ์รดา จันทร์ขาว 2. งานตรวจบุคคลและพาหนะ ผ.จ.ว.สุราษฎร์ธานี (กม.) - ไม่น้อยกว่า 20 คน 2.1 พ.ต.ท.หญิง ปณิศา มุขวิธู 2.2 ร.ต.อ.ปณิศา แสนบุญ 2.3 ร.ต.อ.หญิง ภาวดี พานทอง 2.4 ร.ต.อ.หญิง จันทิรา วัชร 3. งานบริการคนไข้เมือง ผ.จ.ว.สุราษฎร์ธานี ไม่น้อยกว่า 150 คน 3.1 พ.ต.ท.หญิง นิภาพรณ ภิรมย์ 3.2 ร.ต.อ.ศยน เทียนสาย 3.3 ส.ต.ท.หญิง วิจิตรภา กรวิเศษ 3.4 ส.ต.ท.หญิง นิศดา พรหมนิลาธร

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5 (ต่อ)	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://tap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยประเมินจับใบข้อมูล - หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าสู่ข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลงานต่าง ๆ 4. งานบริการคนไข้เมือง ผ.จ.ว.สุราษฎร์ธานี (กม.) - ไม่น้อยกว่า 100 คน 4.1 พ.ต.ท.หญิง ปณิศา มุขวิธู 4.2 ร.ต.อ.ปณิศา แสนบุญ 4.3 ร.ต.อ.หญิง ภาวดี พานทอง 4.4 ส.ต.ท.หญิง นิศดา พรหมนิลาธร 5. งานบริการคนไข้เมือง ผ.จ.ว.สุราษฎร์ธานี (กม.) - ไม่น้อยกว่า 70 คน ผ.จ.ว.สุราษฎร์ธานี (ตำรวจ) - ไม่น้อยกว่า 30 คน 5.1 พ.ต.ท.หญิง อรอนภรณ์ อภินันท์ 5.2 ร.ต.อ.ไพรัช จันทร์ 5.3 ส.ต.ท.หญิง ศิลา พงษ์สุทธิ 5.4 ร.ต.อ.ไพรัช พงษ์สุทธิ 5.5 ส.ต.ท.หญิง ไชยาพิชญ์ 5.6 ส.ต.ท.หญิง ชิงพร เวณชุลนิธ 6. งานสืบสวนและปราบปราม ผ.จ.ว.สุราษฎร์ธานี - ไม่น้อยกว่า 30 คน 6.1 ร.ต.อ. ศุภสิทธิ์ นานาโร 6.2 ร.ต.อ.ศุภสิทธิ์ นานาโร 6.3 ร.ต.อ.หญิง รัชฎา ศุภสิทธิ์ 6.4 ร.ต.อ.ศุภสิทธิ์ ฤทธิวิเศษ

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5 (ต่อ)	1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้รับบริการเข้าคอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางในการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางในการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าคอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนปีค่าและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าคอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://rap.nacc.go.th/ 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยงานประเมินจัดเก็บข้อมูล - หน่วยงานประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด	รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูลงานต่าง ๆ 7. งานสืบสวนและปราบปราม ผ.จ.สุราษฎร์ธานี (ศูนย์) - ไม่น้อยกว่า 50 คน 7.1 ร.ต.อ.บุญ บุญถิ่น 7.2 ร.ต.ท.ธรรมบุญ ทรัพย์ 7.3 ร.ต.ท.ศุภสิทธิ์ ชื่นบุญ 7.4 ร.ต.บุญศักดิ์ ราชู 8. งานสืบสวนและปราบปราม ผ.จ.สุราษฎร์ธานี (ทะเลจีน) - ไม่น้อยกว่า 30 คน 8.1 ร.ต.อ.ศิริวัฒน์ สมหวัง 8.2 ร.ต.บุญธรรม บุญสิงห์ 8.3 ร.ต.ศุภสิทธิ์ อดิศักดิ์ 8.4 ร.ต.บุญศักดิ์ นริสโร 9. งานสืบสวนและปราบปราม ผ.จ.สุราษฎร์ธานี (เกาะต่าง) - ไม่น้อยกว่า 20 คน 9.1 ร.ต.ท.พรเกียรติ เมืองชู 9.2 ร.ต.อ.บุญ พรหมทอง 9.3 ร.ต.ท.สมพงษ์ จันทร์มี
6	1 มกราคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2568	การตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT	ท.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง อธิศรา วงษ์แก้ว ส.ต.ท.ณัฐพล ชื่นเกิด ผู้ดูแลระบบ รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทินกิจกรรม OIT (ผนวก ข.)

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT				
1	1 พฤษภาคม 2568 ถึง 16 มิถุนายน 2568	การตรวจ แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	สำนักงาน ป.ป.ช.
2	17 มิถุนายน 2568 ถึง 24 มิถุนายน 2568	การตรวจสอบ การให้คะแนน แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	สำนักงาน ป.ป.ช.
3	25 มิถุนายน 2568 ถึง 4 กรกฎาคม 2568	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
4	5 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน				
1	เดือนสิงหาคม 2568	การประมวลผล การประเมินและ การจัดสำร่ายานผล การประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยประเมิน ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้ดูแลระบบ
2	เดือนสิงหาคม 2568	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาสั่งการ และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ	สำนักงาน ป.ป.ช.
3	เดือนกันยายน 2568	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	สำนักงาน ป.ป.ช.

ตรวจแล้วถูกต้อง

วันที่ พ.ศ.อ.



(นฤวิทย์ ชุทธวิโร)

ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี

ตารางมอบหมายการปฏิบัติ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (Anti - Corruption Practice)				
ประกอบคำสั่ง : ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 19/2568 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2568				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน				
ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
■ ข้อมูลพื้นฐาน				
O1	โครงสร้าง และ อำนาจหน้าที่	โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละสายงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงาน ตามการมอบหมายงานของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองและการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในหน่วยงาน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิศราร วรรณวิ 1.2 ต.ต.หญิง โซติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.พ.นัฐพล ชัยวัฒน์ ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิภาวณีย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
O2	ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าจ้าง และ พื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายนามของผู้บริหารตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ได้แก่ หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารให้โดยตรง หมายเหตุ : 1) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งหรือระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย 2) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน 3) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง อัตราค่าจ้าง • อัตราค่าจ้างของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองระบุข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ • ขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ • ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิศสราร วงษ์แก้ว 1.2 ต.ต.หญิง โชติภา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
O3	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองโดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ให้สอดคล้องการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมากควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เบ็ดเสร็จก่อน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. ทน เต็มฉาย 1.2 ร.ต.อ.อาน นุชพิมพ์ 1.3 ร.ต.อ.ศิริวัฒน์ สมศรี 1.4 ร.ต.อ.พิพัทธ์ แสนสุ 1.5 ร.ต.อ.หญิง เติมสรา วงษ์แก้ว 1.6 ร.ต.อ.หญิง ชัยยุภา ศรจันทร์ 1.7 ร.ต.อ.หญิง จันทิชา ไร่ 1.8 ร.ต.อ.หญิง ภาวดี พรมทอง 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด รายงานความคืบหน้าภายในวันที่ 28 ของเดือน	1. พ.ต.ท.หญิง สรณนรินทร์ ลาภสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 4. พ.ต.ท.หญิง ปาณิสรา มุขรินทร์ 5. ว่าที่ พ.ต.ต. ศานติพงษ์ นวนเรือง
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
O4	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง หมายเหตุ : 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง 2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สุ่กลไกบนกลไกการถาม-ตอบ/ แสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือ ชี้แจง เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิศสราร วงษ์แก้ว 1.2 ต.ต.หญิง จันทวดี พัฒนศักดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค. 68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
O5	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ขึ้นคอนในการดำเนินการทางเอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานในการขอใบอนุญาตต่างๆ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - รายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องในข้อ O5 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	- เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อติศรา วรณแก้ว 1.2 ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค. 68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
แผนการดำเนินงาน				
O6	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • แสดงภาพและรายละเอียดของผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • เผยแพร่วันละเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียด ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องในข้อ O5 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. ทน เทียมหาญ 1.2 ร.ต.อ.อรุณ บุญถิ่น 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย ช่างสุข 1.4 ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนสุข 1.5 ร.ต.อ.หญิง อติศรา วรณแก้ว 1.6 ร.ต.อ.หญิง ชัญญาภา คงจันทร์ 1.7 ร.ต.อ.หญิง นนธิรา สอนมณี 1.8 ร.ต.อ.หญิง จันทรีจิรา วิสี 1.9 ร.ต.อ.หญิง กานต์ พวรรณทอง 1.10 ร.ต.ท.ภรต เมืองชู 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่างเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	1. พ.ต.ท.หญิง สวรรค์ทิพย์ ลาก่อน 2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 4. พ.ต.ท.หญิง ปามิตา มุขริขุฎา 5. ว่าที่ พ.ต.ท. ศานติพงษ์ นวนเมือง

ข้อมูลพื้นฐาน				
การปฏิบัติงาน				
O7	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ด.อ. ดอน เทียมหาญ 1.2 ร.ด.อ.อรุณ นุสสิม 1.3 ร.ด.อ.สิทธิชัย ชำสุญ 1.4 ร.ด.อ.ปิติพงษ์ แสนสุข 1.5 ร.ด.อ.หญิง อภิลชรา วงษ์แก้ว 1.6 ร.ด.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ 1.7 ร.ด.อ.หญิง นนริชา สนมมิต 1.8 ร.ด.อ.หญิง ชินศิริรา วิสิ 1.9 ร.ด.อ.หญิง กาวดี หวานทอง 1.10 ร.ด.ท.นภาพิศา เมืองสุข 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่พร้อมเว็บไซต์ - ส.ส.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด รายงานผลภายในวันที่ 28 ของทุกเดือน	1. พ.ต.ท.หญิง สว่างศรีรัตน์ สานสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ท.หญิง วิภาวินย์ แก้วสมบุญ 4. พ.ต.ด.หญิง ปาณิศรา มุขวิจิตร 5. ว่าที่ พ.ต.ด. คานติพงษ์ นวนเรือง
การให้บริการ				
O8	คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ด.อ. ดอน เทียมหาญ 1.2 ร.ด.อ.สิทธิชัย ชำสุญ 1.3 ร.ด.อ.หญิง นนริชา สนมมิต 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่พร้อมเว็บไซต์ - ส.ส.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มี.ค.68	1. พ.ต.ท.หญิง สว่างศรีรัตน์ สานสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ด.หญิง ปาณิศรา มุขวิจิตร

ข้อมูลพื้นฐาน				
O9	E-Service	E-Service	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ด.อ.ดอน เทียมหาญ 1.2 ร.ด.อ.สิทธิชัย ชำสุญ 1.3 ร.ด.อ.หญิง นนริชา สนมมิต 1.4 ร.ด.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ 1.5 ส.ส.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ส.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	1. พ.ต.ท.หญิง สว่างศรีรัตน์ สานสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ท.หญิง วิภาวินย์ แก้วสมบุญ 4. พ.ต.ด.หญิง ปาณิศรา มุขวิจิตร 5. ว่าที่ พ.ต.ด. คานติพงษ์ นวนเรือง

ข้อมูลพื้นฐาน				
๐10	สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองตามภารกิจหลักประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • แผนการเตือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย 1) สถิติการจับกุมตามพระราชบัญญัติตรวจคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 2) สถิติการให้บริการ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ 1.2 ร.ต.อ.สุรณ บุญเกียรติ 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุช 1.4 ร.ต.อ.นิติพงษ์ เสนชู 1.5 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วรชนแก้ว 1.6 ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ มณี 1.7 ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา ศงจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง จันทรีจิรา วิไล 1.9 ร.ต.อ.หญิง ณสิรา สอนัด 1.10 ร.ต.อ.ภาวดี พรวนทอง 1.11 ร.ต.พ.ภรภัทร เมืองชู 1.12 ต.ต.เอกชัย หนูภาพ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช้วยเกิด รายงานผลทุกสิ้นเดือน	ว่าที่ พ.ต.ต. ศานติพจน์ นวนเรือง

ข้อมูลพื้นฐาน				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ				
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
๐11	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ให้บริการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.ท.สุฤกษ์ศักดิ์ แยกกระโทก 1.2 ต.ต.หญิง พิมพ์ภา จันทรราม 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช้วยเกิด รายงานผลทุกสิ้นเดือน	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์
๐12	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญาที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้รับการจัดสรร และค่าใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาส 4 พ.ศ. 2567 และไตรมาส 1 พ.ศ. 2568) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น - ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.ท.สุฤกษ์ศักดิ์ แยกกระโทก 1.2 ต.ต.หญิง พิมพ์ภา จันทรราม 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช้วยเกิด รายงานผลทุกสิ้นเดือน	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน			
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
○13	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศที่มีการลงนามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง - ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า "ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง"	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ธนภรณ์ มณี 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วยเกิด รายงานผลทุกสิ้นเดือน
			พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ นกัสนบุญ

ข้อมูลพื้นฐาน			
○14	สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน โดยเป็นเอกสารและใบตอบการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย 1) ปีที่ 2) ปีงบประมาณ 3) ชื่อหน่วยงาน 4) จำนวน 5) จีเอสอาร์ 6) กระแสวง 7) ประเภทหน่วยงาน 8) ชื่อรายการงานที่ซื้อจัดจ้าง 9) ว่าเป็นกับประเภทที่ได้ไปจัดสรร(บาท) 10) ผลที่ได้มาของงบประมาณ 11) สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง 12) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง 13) ราคาข่าง (บาท) 14) ราคาที่ตกลงซื้อจัดจ้าง (บาท) 15) รายชื่อผู้ขายตอบการที่ไม่ได้คัดเลือก 16) เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เป็นฉบับข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนที่สรุปเป็นรายเดือน ลงระบบจัดซื้อจัดจ้าง - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า "ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง" - ข้อมูลที่ใส่รูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เชื่อมโยงการอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ 13-6 กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีต่อสำนักงานงบประมาณ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สุกที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า "ไม่มีต่อสำนักงานงบประมาณ e-GP โดยไม่มีการเน้นว่าข้อมูล GP"	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ธนภรณ์ มณี 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชั่วยเกิด รายงานผลทุกสิ้นเดือน
			พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ นกัสนบุญ

■ ข้อมูลพื้นฐาน				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
■ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
O15	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล • ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อลิตรา วงษ์แก้ว 1.2 ส.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มี.ค.68	พล.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
■ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
O16	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า "ไม่มีเรื่องร้องเรียน" • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อลิตรา วงษ์แก้ว 1.2 ส.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด รายงานผลทุกสิ้นเดือน	พล.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ

■ ข้อมูลพื้นฐาน				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
■ ประกาศนโยบาย				
O17	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสูงสุดของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองหรือกองบัญชาการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และมีระบบหลักเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อหาจอนโยบาย ประกอบด้วย - วิสัยทัศน์ - ขอบเขตการใช้นโยบาย - นิยามคำว่า สินบน - มาตราการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตราการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตราการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยานและการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในคู่มือ ซึ่งมีหัวหน้าสูงสุดของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองเป็น บัญชีแม่) ข้อให้การพัฒนาในนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงการขึ้นโพสพิกนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ และบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อลิตรา วงษ์แก้ว 1.2 ส.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่เว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พล.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ

ข้อมูลพื้นฐาน			
○18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • แสดงภาพและรายละเอียดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบนไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในลักษณะประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อย ประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มีใช้กิจกรรมที่ไม่เข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก 2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. ธอน เต็มนามบุญ 1.2 ร.ต.อ.ธวัช บุญคุ้ม 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย ช่างสุ 1.4 ร.ต.อ.วิสิทธิ์ เสนบุญ 1.5 ร.ต.อ.หญิง เฉลิมสรา วรรณแก้ว 1.6 ร.ต.อ.หญิง สมบูรณ์ มณี 1.7 ร.ต.อ.หญิง ชวิญญา ศรีจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง รุสริภา สมพันธ์ 1.9 ร.ต.อ.หญิง ชันทรวิภา วิจิ 1.10 ร.ต.อ.หญิง อารดี ทานทอง 1.11 ร.ต.ท.วรภัทร เมืองรัฐ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ส.ส.ท.ณัฐพล ชัยมงคล ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน			
การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต			
○19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ อย่างน้อย 2 ประเด็นปัญหา อาทิ - การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต - การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ - ส่วนต่างตัว • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง เฉลิมสรา วรรณแก้ว 1.2 ร.ต.อ.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ส.ส.ท.ณัฐพล ชัยมงคล ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์
○20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ○19 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน 2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง เฉลิมสรา วรรณแก้ว 1.2 ร.ต.อ.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ส.ส.ท.ณัฐพล ชัยมงคล รายงานผลทุกวันที่ 28 ของเดือน	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน				
Q21	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ: • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของตรวจคนเข้าเมือง ท่านนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่ดีและประพฤติ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือท่านตรวจคนเข้าเมือง	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วรชัยแก้ว 1.2 ร.ต.อ.หญิง จันทวดี พัฒนศักดิ์ 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่หรือเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชัยวัฒน์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์
ระบบการรักษาทริทัศน์ของราชการ				
Q22	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท และการรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท • แสดงการวางแผนการจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกัน การนำทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่างน้อยประกอบด้วย ทรัพย์สินของราชการ - กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพ การใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่ไม่สามารถนำออกไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการอื่นหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถจัดการทรัพย์สินของราชการ ได้อย่างถูกต้อง ของ บริษัท - กำหนดแนวทางการอื่นหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือท่านตรวจคนเข้าเมือง - กำหนดแนวทางการควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของทรัพย์สิน โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่ไม่สามารถนำออกไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการอื่นหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถจัดการทรัพย์สินของราชการ ได้อย่างถูกต้อง การรายงานผล • รายงานผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของของบริษัท • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ มณี 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่หรือเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชัยวัฒน์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 มี.ค.68	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
Q23	มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล	1. พ.ต.ท.หญิง สวรรค์ทิพย์ ลาภสมบูรณ์
การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือท่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือท่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือท่านตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งแจแนและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือท่านตรวจคนเข้าเมือง 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1) การพัฒนาระบบการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ 2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือท่านตรวจคนเข้าเมืองให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ 3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	1.1 ร.ต.อ. ดอน เขื่อนหาญ 1.2 ร.ต.อ.อรุณ บุญถิ่น 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุญ 1.4 ร.ต.อ.พิศพนธ์ แสนสุข 1.5 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วรชัยแก้ว 1.6 ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ มณี 1.7 ร.ต.อ.หญิง ชวีรณภา คงจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง นนทิรา สอนัด 1.9 ร.ต.อ.หญิง จันทจิรา วิถี 1.10 ร.ต.อ.หญิง กาวดี ทานทอง 1.11 ร.ต.ท.ภรตพร เมืองสุข 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่หรือเว็บไซต์ - ส.ต.ท.ณัฐพล ชัยวัฒน์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68	2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 4. พ.ต.ท.หญิง ปาณิศา มุขรินทร์ 5. ว่าที่ พ.ต.ต. ศานติพงษ์ นวนเรือง

■ ข้อมูลพื้นฐาน			
O24	การรายงานผล การดำเนินการ ตามมาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O23 ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ 2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ให้กับประชาชนที่มารับบริการ ได้รับทราบ 3) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประเมินการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	1. เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 1.1 ร.ต.อ. คณ เทียนหาญ 1.2 ร.ต.อ.อรุณ บุญชัย 1.3 ร.ต.อ.สิทธิชัย จำเริญ 1.4 ร.ต.อ.ปัทม์ เสนาฐ 1.5 ร.ต.อ.หญิง อธิษฐา วงษ์แก้ว 1.6 ร.ต.อ.หญิง ธนวรรณ มณี 1.7 ร.ต.อ.หญิง ชัยอนภา คงจันทร์ 1.8 ร.ต.อ.หญิง ภาณุจิรา สมเวธ 1.9 ร.ต.อ.หญิง จันทิรา วิธิ 1.10 ร.ต.อ.หญิง ภาวดี ทวนทอง 1.11 ร.ต.ท.ภรต เมืองสูง 2. เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ส.ค.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มี.ค.68
			1. พ.ต.ท.หญิง สรณทรัพย์ ลาภสนอง 2. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว 3. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์ 4. พ.ต.ต.หญิง ปณิศา บุญรักษา 5. ว่าที่ พ.ต.ต. ศานติพงษ์ นวนเรือง

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)

ผู้มาประชุม

๑. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวิโร	ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/ประธานกรรมการ
๒. พ.ต.ท.สุพจน์ ชาวศรีทอง	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ
๓. พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ชัยขวัญ	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ
๔. พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลาภสนอง	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๕. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๖. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน/เลขานุการ
๗. พ.ต.ท.หญิง ปาณิสรา มุขรัชฎา	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๘. ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๙. ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๐. ร.ต.อ.อรุณ มุสิกิม	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๑. ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๒. ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๓. ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๔. ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๕. ร.ต.อ.หญิง มนธิรา สนเลม็ด	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๖. ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๗. ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๘. ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๑๙. ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๒๐. ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน
๒๑. ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน/ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธาน** ๑. วันนี้ขอให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนายร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริต และแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต และให้ข้าราชการตำรวจทุกนายมีจิตสำนึกในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเคร่งครัด โดยไม่ให้เรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการทุกกรณี ทั้งนี้ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนายมีจิตสำนึกในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ
๒. ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการตำรวจตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจในลักษณะการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Do's & Don'ts) ไว้ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติให้ข้าราชการตำรวจประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมดำรงตนด้วยการกระทำความดีละเว้นความชั่ว ประพฤติปฏิบัติตนเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง ผู้อื่นและส่วนรวม และดำรงรักษาไว้ซึ่งคุณธรรมจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ
๓. เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และจึงเชิญคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เข้าร่วมประชุมในวันนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

- เลขานุการ** - เพื่อให้การทำแบบประเมิน External Integrity and Transparency Assessment: EIT๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ ป.ป.ช. ให้ผู้แทนของหน่วยงานต่าง ๆ ทราบด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ประธาน** - ให้เลขานุการรายงานผลการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- เลขานุการ** - ขอรายงานผลการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑	โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มูสิกัม ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๔	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๕	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	-	ได้ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘
๐๖	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มูสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธิรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	ได้ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘

/๐๗ คู่มือการปฏิบัติงาน...

๔

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๗	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มูสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทรีจิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๘	คู่มือการให้บริการประชาชน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ได้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ คู่มือประชาชน ทั้งภาษาไทย และอังกฤษ โดยสามารถ สแกนผ่าน QR Code	-
๐๙	E-Service	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๑๐	สถิติผลการดำเนินงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มูสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทรีจิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู ด.ต.เอกชัย หนูภาพ	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๑	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก ด.ต.หญิง พิมประภา จันทร์ขาว	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

/๐๑๒ ข้อมูลเงินกองทุน...

๕

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๒	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยมกระโทก ด.ต.หญิง พิมพ์ประภา จันทร์ขาว	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๓	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘
๐๑๔	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๑๖	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ได้จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตลงในเว็บไซต์ และช่องทาง Google form ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ	-
๐๑๗	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๘	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มูสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘
๐๑๙	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๐	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

/๐๒๑ คู่มือหรือแนวทาง...

๖

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๑	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๒๒	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และ รายงานผล	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๓	มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๔	การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประธาน ขอให้คณะทำงานดำเนินงานในข้อที่รับผิดชอบ โดยให้ข้อมูลครบถ้วนและดำเนินการให้แล้วเสร็จ
ภายในกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระ...

๗

ระเบียบวาระที่ ๔ ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม

ประธาน - ให้คณะทำงานช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ ป.ป.ช. ให้มีข้อมูลครบถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

พ.ต.ท.หญิง



(วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ)

สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี / เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ว่าที่ พ.ต.อ.



(นฤวัต พุทธวิโร)

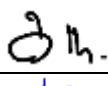
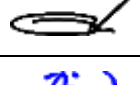
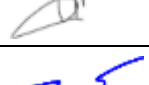
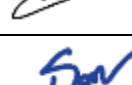
ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี / ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)



บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน
และกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวิโร	ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ว่าที่ พ.ต.อ. 	
๒	พ.ต.ท.สุพจน์ ขาวศรีทอง	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๓	พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ชัยขวัญ	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๔	พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลาภสนอง	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๕	พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๖	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบูรณ์	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๗	พ.ต.ต.หญิง ปาณิสรา มุขรัชฎา	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ต.หญิง 	
๘	ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนชู	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๙	ร.ต.อ.ดอน เข้มมหายู	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๐	ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๑	ร.ต.อ.สิทธิชัย ชำสุข	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๒	ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๓	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๔	ร.ต.อ.หญิง ฌมนวรรณ มณี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๕	ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๖	ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๗	ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๘	ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	

๒

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๙	ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๒๐	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๒๑	ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ส.ต.ท. 	

- วันที่ 26 มีนาคม 2568 เวลา 13.00 น. ประชุมบริหารราชการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำเดือน มีนาคม 2568 เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของผู้บังคับบัญชา และติดตามความคืบหน้าการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
และมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT วันที่ 26 มีนาคม 2568
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

[illegible][illegible][illegible][illegible]

A		B	
Id	Age	Firstname	Surname
100	19	Robert	Robertson
101	20	William	Williams
102	21	John	Johnson
103	22	Michael	Michaelson
104	23	David	Davidson
105	24	James	Jameson
106	25	Thomas	Thomson
107	26	Charles	Charleson
108	27	Edward	Edwardson
109	28	George	Georgeson
110	29	Richard	Richardson
111	30	Robert	Robertson
112	31	William	Williams
113	32	John	Johnson
114	33	Michael	Michaelson
115	34	David	Davidson
116	35	James	Jameson
117	36	Thomas	Thomson
118	37	Charles	Charleson
119	38	Edward	Edwardson
120	39	George	Georgeson
121	40	Richard	Richardson
122	41	Robert	Robertson
123	42	William	Williams
124	43	John	Johnson
125	44	Michael	Michaelson
126	45	David	Davidson
127	46	James	Jameson
128	47	Thomas	Thomson
129	48	Charles	Charleson
130	49	Edward	Edwardson
131	50	George	Georgeson
132	51	Richard	Richardson
133	52	Robert	Robertson
134	53	William	Williams
135	54	John	Johnson
136	55	Michael	Michaelson
137	56	David	Davidson
138	57	James	Jameson
139	58	Thomas	Thomson
140	59	Charles	Charleson
141	60	Edward	Edwardson
142	61	George	Georgeson
143	62	Richard	Richardson
144	63	Robert	Robertson
145	64	William	Williams
146	65	John	Johnson
147	66	Michael	Michaelson
148	67	David	Davidson
149	68	James	Jameson
150	69	Thomas	Thomson
151	70	Charles	Charleson
152	71	Edward	Edwardson
153	72	George	Georgeson
154	73	Richard	Richardson
155	74	Robert	Robertson
156	75	William	Williams
157	76	John	Johnson
158	77	Michael	Michaelson
159	78	David	Davidson
160	79	James	Jameson
161	80	Thomas	Thomson
162	81	Charles	Charleson
163	82	Edward	Edwardson
164	83	George	Georgeson
165	84	Richard	Richardson
166	85	Robert	Robertson
167	86	William	Williams
168	87	John	Johnson
169	88	Michael	Michaelson
170	89	David	Davidson

[illegible]

No.	Age	Gender	Age related to	
			Self-reports	Parent-reports
100	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
101	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
102	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
103	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
104	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
105	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
106	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
107	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
108	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
109	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
110	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
111	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
112	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
113	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
114	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
115	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
116	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
117	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
118	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
119	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months
120	10 years 10 months	Female	10 years 10 months 10 years 10 months	10 years 10 months

ID	Bay	Gitarren	Klaviermusik	Klaviermusik
100	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
101	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
102	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
103	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
104	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
105	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
106	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
107	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
108	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
109	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik
110	Gitarrenmusik	Gitarrenmusik	Klaviermusik	Klaviermusik

poly	in form	words	in words	notes
no	no number of	no number of	no	
no	no number of	no number of	no	
no	no number of	no number of	no	

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๑. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวิโร | ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/ประธานกรรมการ |
| ๒. พ.ต.ท.สุพจน์ ชาวศรีทอง | รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ |
| ๓. พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ชัยขวัญ | รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/รองประธานกรรมการ |
| ๔. พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลาภสนอง | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๕. พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๖. พ.ต.ต.หญิง ปาณิสมา มุขรัชฎา | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๗. ร.ต.อ.ปิติพงษ์ เสนชู | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๘. ร.ต.อ.ดอน เขี่ยมหาญ | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๙. ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๐. ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๑. ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๒. ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๓. ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๔. ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๕. ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๖. ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๗. ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง | รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๘. ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู | รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๑๙. ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก | รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน |
| ๒๐. ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด | ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน/
เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. พ.ต.ท.หญิง ปิยะวรรณ ไกรแก้ว | สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี/คณะทำงาน (ลา) |
|--------------------------------|-------------------------------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และจึงเชิญคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เข้าร่วมประชุมในวันนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ ๑. ผลการทำแบบประเมิน External Integrity and Transparency Assessment: EIT๑ ปัจจุบันมีประชาชนและผู้มารับบริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติประเมิน ตาม.จว.สุราษฎร์ธานี จำนวน ๓๙๓ คน ซึ่งประชาชนผู้มารับบริการสามารถทำแบบประเมินได้ถึงวันที่ ๓๐ มิ.ย.๖๘ จึงขอให้ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องก่อนให้ได้อย่างน้อย จำนวน ๕๐๐ คน ก่อนวันครบกำหนด

๑. การทำแบบประเมิน External Integrity and Transparency Assessment: EIT๒ ตาม.จว.สุราษฎร์ธานี ได้กรอกรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต่าง ๆ จำนวนทั้งสิ้น ๓๒ คน ปัจจุบันเจ้าหน้าที่ ป.ป.ช.อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บข้อมูลในภาคอื่นๆ จึงขอกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสานไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนภายนอกให้เรียบร้อย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ป.ป.ช. ได้ดำเนินการโทรเก็บตามวันที่แจ้งไว้

๓. ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดำเนินการให้เรียบร้อย โดยเฉพาะสถิติผลการปฏิบัติทุกหน่วยงาน ในวันที่ ๑ เม.ย.๖๘ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการสรุปผลการปฏิบัติ และส่งรายงานให้เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ เพื่อลงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป ทั้งนี้ กำชับให้ตรวจสอบข้อมูล 0๑ – 0๒๔ ให้ตรงกับแบบฟอร์มที่ ป.ป.ช.กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน - ให้เลขานุการรายงานผลการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เลขานุการฯ - ขอรายงานผลการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 0๑ โครงสร้าง...

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑	โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๔	ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๕	การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	ร.ต.อ.หญิง อลิตสราร วงษ์แก้ว ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	-	ได้ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘
๐๖	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	ได้ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘

๐๗ คู่มือการปฏิบัติงาน...

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๗	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๘	คู่มือการให้บริการประชาชน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๙	E-Service	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๑๐	สถิติผลการดำเนินงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิตพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู ด.ต.เอกชัย หนูกาฬ	-	ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘
๐๑๑	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก ด.ต.หญิง พิมประภา จันทร์ขาว	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

๐๑๒ ข้อมูลเงินกองทุน...

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๒	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก ด.ต.หญิง พิมพ์ประภา จันทร์ขาว	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๓	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘
๐๑๔	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๑๖	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	ได้จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตลงในเว็บไซต์ และช่องทาง Google form ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ	-
๐๑๗	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๑๘	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข ร.ต.อ.ปิณฑิพย์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญนภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธิรา สนมรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	ดำเนินการถึงเดือน ก.พ.๖๘
๐๑๙	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๐	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง โชติกา นาคสวัสดิ์	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๑	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ร.ต.อ.หญิง อลิตสรา วงษ์แก้ว ด.ต.หญิง จันทรวดี พัฒนศักดิ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-
๐๒๒	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และ รายงานผล	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๓	มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๒๔	การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ร.ต.อ.ดอน เทียมหาญ ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม ร.ต.อ.สิทธิชัย ข้าสุข ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี ร.ต.อ.หญิง ขวัญภา คงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด ร.ต.อ.หญิง จันทร์จิรา วิถี ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประธาน ขอให้คณะกรรมการดำเนินงานในข้อที่รับผิดชอบ โดยให้ข้อมูลครบถ้วนและดำเนินการให้แล้วเสร็จ
ภายในกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม

ประธาน - ให้คณะกรรมการช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ ป.ป.ช. ให้มีข้อมูลครบถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

พ.ต.ท.หญิง



(วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ)

สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี / เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ว่าที่ พ.ต.อ.



(นฤวัต พุทธวีโร)

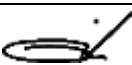
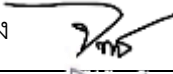
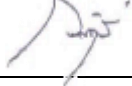
ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี / ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน
และกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี

ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวิโร	ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ว่าที่ พ.ต.อ. 	
๒	พ.ต.ท.สุพจน์ ขาวศรีทอง	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๓	พ.ต.ท.พิงคะรัตน์ ชัยขวัญ	รอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท. 	
๔	พ.ต.ท.หญิง สงวนทรัพย์ ลาภสนอง	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๕	พ.ต.ท.หญิง วิลาวัลย์ แก้วสมบุญ	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ท.หญิง 	
๖	พ.ต.ต.หญิง ปาณิสรา มุขรัชฎา	สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	พ.ต.ต.หญิง 	
๗	ร.ต.อ.ปิติพงษ์ แสนชู	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๘	ร.ต.อ.ดอน เข้มมหาญ	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๙	ร.ต.อ.อรุณ มุสิกัม	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๐	ร.ต.อ.สิทธิชัย ขำสุข	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๑	ร.ต.อ.สิริวัฒน์ สมหวัง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ. 	
๑๒	ร.ต.อ.หญิง อลิตรสา วงษ์แก้ว	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๓	ร.ต.อ.หญิง ธมนวรรณ มณี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๔	ร.ต.อ.หญิง มนธีรา สนเลม็ด	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๕	ร.ต.อ.หญิง ขวัญณา คงจันทร์	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๖	ร.ต.อ.หญิง จันท์จิรา วิถี	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	
๑๗	ร.ต.อ.หญิง ภาวดี หวานทอง	รอง สว.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.อ.หญิง 	

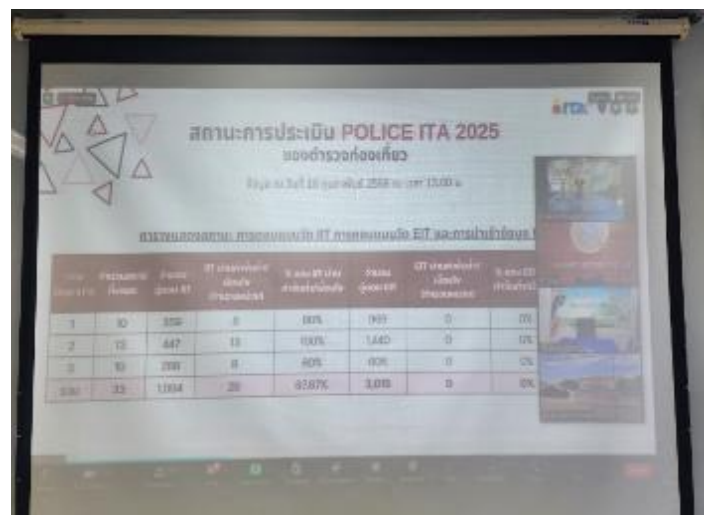
ลำดับ	ยศ ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘	ร.ต.ท.ภรภัทร เมืองชู	รอง สว.(ส.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๑๙	ร.ต.ท.ผดุงศักดิ์ แยกกระโทก	รอง สว.(อก.) ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ร.ต.ท. 	
๒๐	ส.ต.ท.ณัฐพล ช่วยเกิด	ผบ.หมู่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี	ส.ต.ท. 	

2. ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

- วันที่ 27 พ.ย. 2567 เวลา 09.00 น. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธิวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี พร้อมด้วยคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ผ่านระบบ Zoom ประชุมเตรียมความพร้อม Clinic ITA ครั้งที่ 1/2568 เพื่อทำความเข้าใจ และนำไปสื่อสารให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัด ให้มีความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) มากยิ่งขึ้น



- วันที่ 19 ก.พ. 2568 เวลา 09.00-16.00 น. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธิวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี พร้อมด้วยคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เข้ารับฟังการประชุม Clinic ITA ครั้งที่ 2/2568 เพื่อชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ผ่านระบบ Zoom เพื่อทำความเข้าใจ และนำไปสื่อสารให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัด ให้มีความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)



3. ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด
สุราษฎร์ธานี 3 ด้าน ดังนี้

1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ ชาวต่างชาติ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีจุดบริการและอำนวยความสะดวก (One Stop Service) จำนวน 4 แห่ง ดังนี้ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี, ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี (สมุย), ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี (พะงัน) และ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี (เกาะเต่า) โดยจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกัน แก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้งาน และกิริยาสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ โดยกำหนดแผ่นป้ายชื่อผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - มีการจัดรวมงานบริการประชาชนไว้ในบริเวณเดียวกัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำจุดบริการ One Stop Service - จัดทำป้ายแสดงช่องทางติดต่อหัวหน้าหน่วยงาน กรณีผู้มาใช้บริการต้องการแจ้งปัญหาจากการรับบริการ - ป้ายแจ้งอัตราค่าธรรมเนียม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อแสดงความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ - จัดสถานที่เขียนคำร้อง พร้อมแบบฟอร์มต่าง ๆ - มีบริการเครื่องกดบัตรคิว

จัดรวมงานบริการประชาชนไว้ในบริเวณเดียวกัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (พะงัน)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (เกาะเต่า)

จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำจุดบริการ One Stop Service



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (พะงัน)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (เกาะเต่า)

ป้ายช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนหากไม่ได้รับความสะดวก หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม
จากการเข้ารับบริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (เกาะสมุย)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (พะงัน)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (เกาะเต่า)

ป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และป้ายประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง และสถานที่เขียนคำร้อง



เครื่องกดบัตรคิว/นัดคิวออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (พะงัน)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (เกาะเต่า)

2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้กับประชาชนที่มารับบริการ ได้รับทราบ

- การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน/ชาวต่างชาติ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ขั้นตอนการให้บริการ สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ ติดตั้งไว้ ณ บริเวณที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน เพื่อเป็นการแนะนำขั้นตอนการติดต่อกัน แก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ณ จุดบริการ One Stop Service

ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ขั้นตอนการให้บริการ สิ่งอำนวยความสะดวก ณ จุด One Stop Service



ขั้นตอนการให้บริการ อัตราค่าธรรมเนียม



เครื่องดื่มสำหรับผู้รับบริการ



สถานที่กรอกคำร้องต่าง ๆ



ข้อมูลประชาสัมพันธ์ และประกาศต่าง ๆ



WIFI และเครื่องกดบัตรคิวเพื่ออำนวยความสะดวกผู้รับบริการ



พื้นที่รองรับผู้รับบริการ

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันธสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ติดป้ายพันธสัญญา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ประชาชนเห็นได้ชัดเจน โดยป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อใช้สำหรับแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ณ จุดบริการ One Stop Service

ป้ายพันธสัญญาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ประชาชน ณ จุดบริการ One Stop Service



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)

ป้ายพันระสัญญูาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ประชาชน ณ จุดบริการ One Stop Service



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (พะงัน)

ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (เกาะเต่า)

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำป้ายประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ ติดตั้ง ณ จุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานตามนโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและเป็นการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ป้าย No Gift Policy และการประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ของหัวหน้าหน่วยงาน



ป้าย No Gift Policy และการประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ของหัวหน้าหน่วยงาน



การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มาใช้บริการ สามารถ Download คู่มือขั้นตอนการให้บริการ/การขออนุญาต (Checklist) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไว้ที่จุดบริการ One Stop Service พร้อมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



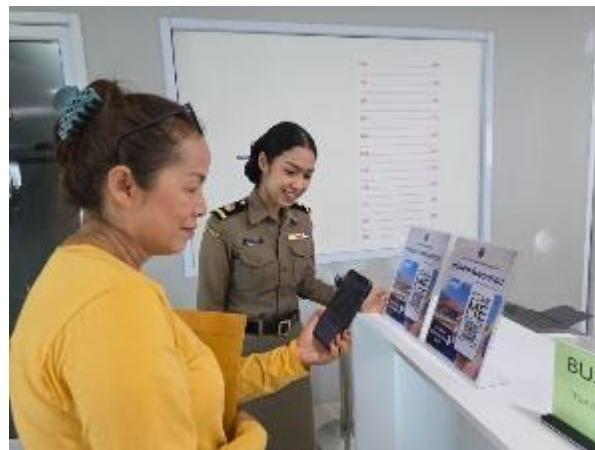
ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (เกาะเต่า)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (พะงัน)



ตม.จว.สุราษฎร์ธานี (สมุย)



การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ ชาวต่างชาติ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี จัดสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อบริการให้กับประชาชน ณ จุดบริการ One Stop Service ดังนี้ 1. จัดที่นั่งพักคอยระหว่างรอติดต่อราชการอย่างเพียงพอ 2. จัดบริการน้ำดื่ม ชา กาแฟ 3. โตะกรอกแบบฟอร์ม และตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม 4. บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน 5. ติดตั้งโทรทัศน์ให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ และประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติราชการ



จัดที่นั่งบริการ



จัดเตรียมน้ำดื่ม ชา-กาแฟ

โตะกรอกแบบฟอร์ม และ
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

Free Wifi

ติดตั้งโทรทัศน์ให้รับชมช่อง Police TV
เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจและ
ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ ชาวต่างชาติ	6. จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีป้ายภาษาไทยและต่างชาติ 7. จัดที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างเพียงพอ ทั้งรถจักรยาน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ที่จอดรถและทางลาดสำหรับคนพิการ โดยมีป้ายทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีป้ายภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาเมียนมา

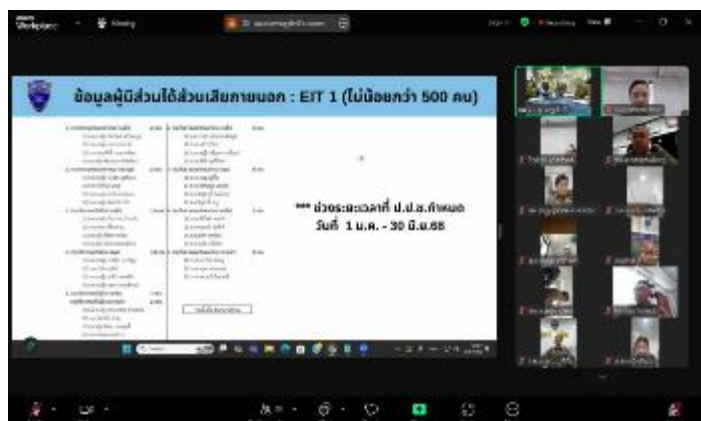


จัดที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างเพียงพอ ทั้งรถจักรยาน
รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ที่จอดรถและทางลาดคนพิการ โดยมีป้ายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3) ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

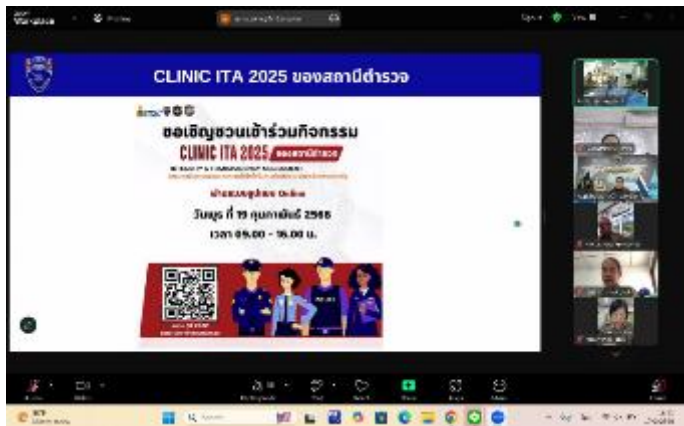
การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
กิจกรรม หรือรายงาน การประชุม การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	วันที่ 8 ม.ค. 2568 เวลา 10.00 น. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธิวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี และให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ อำเภอเกาะสมุย อำเภอเกาะพะงันและตำบลเกาะเต่า เข้าร่วมระบบประชุมทางไกลผ่านระบบ Webex

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



[illegible]

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
การประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 16.15 น. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวีโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว. สุราษฎร์ธานี (สมุย) และผ่านการประชุมทางไกลระบบ Webex



การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
การประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้า ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	วันที่ 13 มีนาคม 2568 เวลา 13.00 น. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมขับเคลื่อนและติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริตและแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานตามนโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ณ ห้องประชุม สปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี





การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
การประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้า ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	วันที่ 26 มีนาคม 2568 เวลา 13.00 น. ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวิธ พุทธิวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมบริหารราชการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำเดือน มีนาคม 2568 เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของผู้บังคับบัญชา และติดตามความคืบหน้าการดำเนินการการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี และให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ อำเภอเกาะสมุย อำเภอเกาะพะงันและตำบลเกาะเต่า เข้าร่วมระบบประชุมทางไกลผ่านระบบ Webex



3.2 การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานีให้กับประชาชนที่รับบริการได้รับทราบ

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์ระเบียบ กฎหมายให้ประชาชน ทราบ	ข้าราชการตำรวจในสังกัดมีการประชาสัมพันธ์การแจ้งที่พักอาศัยตามมาตรา 37, 38 และ พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 ให้ประชาชนรับทราบ



1) ผลการกำกับติดตามการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดทำ OIT	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment : OIT) ตามตัวชี้วัด ที่ 9 และ 10 (ข้อ O1-O24) ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://suratthani.imm.police.go.th แล้วเสร็จและเป็นปัจจุบันแล้ว เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น ประกอบด้วย 1) ข้อมูลพื้นฐาน 2) การบริหารงาน 3) การบริหารเงินงบประมาณ 4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อให้เห็นถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ, การดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยได้เพิ่มช่องทางการแจ้งเบาะแสและช่องทางการร้องเรียนการทุจริต เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน กรณีพบเห็นหรือสงสัยการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ สามารถแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ภาพกิจกรรมการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/พัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม

การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบถึง
ความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



013 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ : OPEN DATA INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : OIT
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี : SURATTHANI IMMIGRATION

ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของตรวจคนเข้าเมือง
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

เดือน มีนาคม พ.ศ.2568

ไม่มีข้อมูลประกาศที่เกี่ยวข้องกับเดือน มีนาคม 2568

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

ประกาศจ้างงานบุคลากรจ้างไม่เต็มเวลา จำนวน 1 คน
ปีงบประมาณ 2568 โดยสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

014 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ : OPEN DATA INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : OIT
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี : SURATTHANI IMMIGRATION

ข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

ข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน
มีนาคม พ.ศ. 2568

ข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน
กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

ข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน
มกราคม พ.ศ.2568

ข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน
ธันวาคม พ.ศ.2567

ข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน
พฤศจิกายน พ.ศ.2567

016 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ สภามหาวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ : OPEN DATA INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : OIT
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี : SURATTHANI IMMIGRATION

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
เจ้าหน้าที่
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ได้ผ่านทางช่องทางต่อไปนี้

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
เจ้าหน้าที่
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
เจ้าหน้าที่
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

 **ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี**
Suratthani Immigration

Home > บริการ ITA > ITA STANDARD ประจำปี 2568

ITA STANDARD ประจำปี 2568



ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน (O1 - O3)

O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่

O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าสิ่ง และพื้นที่รับผิดชอบ

O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

suratthani.imm.police.go.th

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (O13 - O14)

O13 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

O14 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (O15)

O15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

suratthani.imm.police.go.th

การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (O4 - O5)

O4 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น

O5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน (O6)

O6 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน

การปฏิบัติงาน (O7)

O7 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

suratthani.imm.police.go.th

9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (O16)

O16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประกาศนโยบาย (O17 - O18)

O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่าน

Contact us

suratthani.imm.police.go.th

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (O23 - O24)

O23 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

O24 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

suratthani.imm.police.go.th

การให้บริการ (O8 - O10)

O8 คู่มือการให้บริการประชาชน

O9 E-Service

O10 สถิติผลการดำเนินงาน

9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (O11 - O12)

O11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล

O12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา

suratthani.imm.police.go.th

การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต (O19 - O21)

O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

O21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ระบบการรักษากรณีสินของราชการ (O22)

O22 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการรายงานผล

10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

2) ผลการกำกับติดตามการขับเคลื่อนการประเมิน ITA โดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ

ด้านตรวจคนเข้าเมือง

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
ประเด็นการดำเนินการ 1. การประชุมติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	(1) วันที่ 8 ม.ค.68 เวลา 10.00 น. ประชุมแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) (2) วันที่ 17 ก.พ.68 เวลา 16.15 น. ประชุมขับเคลื่อนและติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) (3) วันที่ 13 มี.ค.68 เวลา 13.00 น. ประชุมขับเคลื่อนและติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริต และแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานตามนโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ (4) วันที่ 26 มี.ค.68 เวลา 13.00 น. ประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การพัฒนาคุณภาพด้าน	ผลการดำเนินการ
2. แสวงหาความร่วมมือจากภาคประชาชน	(1) ห้วงเดือน ธ.ค.67 - มี.ค.68 ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจในสังกัด ออกประชาสัมพันธ์แสวงหาความร่วมมือให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต ตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนในทุกกรณี (Anti – Bribery Policy) ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบเข้ามามีส่วนร่วมในการสอดส่องการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นการป้องกันการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ (2) วันที่ 6 พ.ย.67 ว่าที่ พ.ต.อ.นฤวัต พุทธวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี, พ.ต.ท.วิสส์ธนภูมิ กุลจิตติชุดิพรอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจในสังกัด และอาสาสมัครตรวจคนเข้าเมือง ร่วมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนในทุกกรณี (Anti – Bribery Policy) ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเบาะแสช่องทางการร้องเรียน หากพบเห็นหรือสงสัยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี สามารถแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ณ พื้นที่ชุมชนฟิชเชอร์แมน วิลเลจ (Fisherman's Village) ต.บ่อผุด อ.เกาะสมุย จว.สุราษฎร์ธานี

ภาพกิจกรรมการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/พัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม

1. การประชุมติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ



วันที่ 8 ม.ค.68 เวลา 10.00 น. ว่าที่ พ.ต.อนฤวัต พุทธิวิโร ผกก. ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)



วันที่ 17 ก.พ.68 เวลา 16.15 น. ว่าที่ พ.ต.อนฤวัต พุทธิวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว. สุราษฎร์ธานี (สมุย) และผ่านการประชุมทางไกลระบบ Webex



วันที่ 13 มี.ค.68 เวลา 13.00 น. ว่าที่ พ.ต.อนฤวัต พุทธิวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมขับเคลื่อนและติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริต และแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานตามนโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี



วันที่ 26 มี.ค.67 เวลา 13.00 น. ว่าที่ พ.ต.อนฤวัต พุทธิวิโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ประชุมบริหารราชการตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำเดือน มีนาคม 2568 เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของผู้บังคับบัญชา และติดตามความคืบหน้าการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

2. แสวงหาความร่วมมือจากภาคประชาชน

(1) หัวเดือน ธ.ค.67 - มี.ค.68 ว่าที่ พ.ต.อนฤวัต พุทธวีโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจในสังกัด ออกประชาสัมพันธ์แสวงหาความร่วมมือให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต ตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนในทุกกรณี (Anti – Bribery Policy) ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบเข้ามามีส่วนร่วมในการสอดส่องการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นการป้องกันการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่



พื้นที่บริเวณศูนย์จัดเก็บอัตลักษณ์บุคคล ตม.จว.สุราษฎร์ธานี อ.กาญจนดิษฐ์ จว.สุราษฎร์ธานี



จุด One Stop Service อาคารที่ทำการ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี ต.ทุ่งรัง อ.กาญจนดิษฐ์ จว.สุราษฎร์ธานี

(2) วันที่ 6 พ.ย.67 ว่าที่ พ.ต.อนฤวัต พุทธวีโร ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี, พ.ต.ท.วัสน์ธนภูมิ กุลจิตติชุตติพรอง ผกก.ตม.จว.สุราษฎร์ธานี พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจในสังกัด และอาสาสมัครตรวจคนเข้าเมือง ร่วมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนในทุกกรณี (Anti – Bribery Policy) ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ

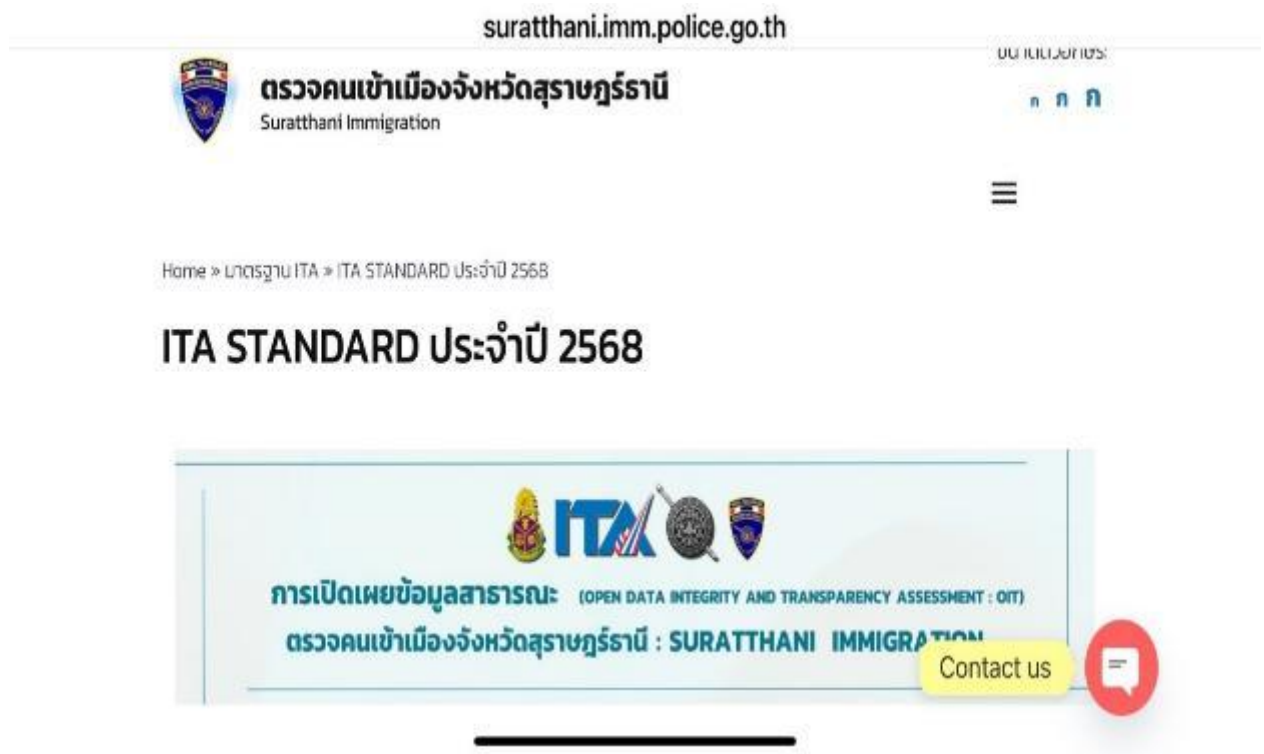
ปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเบาะแส ช่องทางการร้องเรียน หากพบเห็นหรือสงสัยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ตม.จว.สุราษฎร์ธานี สามารถแจ้งข้อร้องเรียนผ่าน ช่องทางต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ณ พื้นที่ชุมชนฟิชเชอร์แมน วิลเลจ (Fisherman's Village) ต.บ่อผุด อ.เกาะสมุย จว.สุราษฎร์ธานี



2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาท ภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้กับประชาชน

การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ
3. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี แล้วเสร็จและเป็นปัจจุบันแล้ว

3. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี แล้วเสร็จและเป็นปัจจุบันแล้ว



 **ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี**
Suratthani Immigration

Home > บริการ:ITA > ITA STANDARD ประจำปี 2568

ITA STANDARD ประจำปี 2568

 **การดำเนินงานตามมาตรฐานการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี SURATTHANI IMMIGRATION**

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน (O1 - O3)

O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่

O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าจ้าง และพื้นที่รับผิดชอบ

O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

suratthani.imm.police.go.th

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (O13 - O14)

O13 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

O14 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (O15)

O15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

suratthani.imm.police.go.th

การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (O4 - O5)

O4 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น

O5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน (O6)

O6 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน

การปฏิบัติงาน (O7)

O7 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

suratthani.imm.police.go.th

9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (O16)

O16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประกาศนโยบาย (O17 - O18)

O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี

Contact us

suratthani.imm.police.go.th

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (O23 - O24)

O23 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

O24 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

suratthani.imm.police.go.th

การให้บริการ (O8 - O10)

O8 คู่มือการให้บริการประชาชน

O9 E-Service

O10 สถิติผลการดำเนินงาน

9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (O11 - O12)

O11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล

O12 ข้อมูลเชิงกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา

suratthani.imm.police.go.th

การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต (O19 - O21)

O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

O21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ระบบการรักษากรัฟฟี่สินของรายการ (O22)

O22 การจัดการกรัฟฟี่สินของรายการ ของบริจาค และการรายงานผล

10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส